



RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

CPA - COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Assis Chateaubriand – Pr
2021

SUMÁRIO

I. INTRODUÇÃO	04
1.1 - Dados da Instituição	04
Histórico da Mantenedora	04
Histórico da Mantida	05
Missão	06
Visão	06
Valores	06
Cursos oferecidos pela instituição	07
1.2 – CPA – Comissão Própria de Avaliação	08
CPA- Autoavaliação	08
Objetivo Geral	09
Objetivos Específicos	09
Comissão de Avaliação Institucional	10
Composição da CPA	10
II. METODOLOGIA	11
2.1 - Etapas	12
2.2 – Instrumento de Avaliação	13
2.3 – Total de Participação 2021	13
2.4 - Cronograma / Metas	14
III. DESENVOLVIMENTO	15
3.1 - Relatórios da Avaliação Discente	16
3.1.1 - Participação	16
3.1.2 - Gráficos das avaliações pelo Discente	17
3.2 - Relatórios da Avaliação Docente	24
3.2.1 - Participação	24
3.2.2 - Gráficos das avaliações pelo Docente	25
3.3 - Relatórios da Avaliação Técnico-Administrativo	36
3.3.1 – Participação	36
3.3.2 – Gráficos das avaliações do Técnico-Administrativo	47

- Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação _____ 44

- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional _____ 45

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição _____ 47

- Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão _____ 51

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade _____ 52

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes _____ 54

- Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal _____ 59

Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição _____ 60

Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira _____ 61

- Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física _____ 62

RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL APLICADA PELA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO DO CTESOP – 2021

INTRODUÇÃO

DADOS DA INSTITUIÇÃO:

NOME/CÓDIGO DA IES:

**0810 – CTESOP – CENTRO TÉCNICO-EDUCACIONAL SUPERIOR DO OESTE
PARANAENSE**

CARACTERIZAÇÃO DA IES: INSTITUIÇÃO PRIVADA, FACULDADE, COM FINS LUCRATIVOS

LOCALIZAÇÃO:

Av. BRASIL, 1441 – JARDIM PARANÁ
Fone: 44 3528-2337 - Cx. Postal, 211
ASSIS CHATEAUBRIAND - PARANÁ
85935-000 - unimeo@unimeo.com.br

MANTENEDORA:

UNIMEO – UNIÃO EDUCACIONAL DO MÉDIO OESTE PARANAENSE LTDA
CNPJ: 78.669.868/0001-76

HISTÓRICO DA MANTENEDORA:

A Associação Técnico-Educacional do Oeste Paranaense – CTESOP – pessoa jurídica de direito privado foi fundada em 1985, na cidade de Assis Chateaubriand, estado do Paraná, com o objetivo de instalar escolas de Ensino Médio e Superior na região. Mantenedora do CENTRO TÉCNICO EDUCACIONAL DO OESTE PARANAENSE – CTESOP instalou em 1990, o seu primeiro curso de Pedagogia, com habilitações em Administração Escolar, Inspeção Escolar, Supervisão Escolar, Orientação Educacional e Magistério das Matérias Pedagógicas do 2º Grau (Ensino Médio). Na época era presidente da Instituição o Prof. Sidney Lima Santos.

Em 1997, transferiram-se os mantenedores, quando a Mantenedora passou a denominar-se UNIÃO EDUCACIONAL DO MÉDIO OESTE PARANAENSE – UNIMEO, tendo como presidente a Sra. Anita Politi Begosso e como tesoureira a Sra. Fabiany Politi Begosso Alves.

HISTÓRICO DA MANTIDA:

O CENTRO TÉCNICO-EDUCACIONAL SUPERIOR DO OESTE PARANAENSE – CTESOP é uma Instituição de Ensino Superior, fundada em 1985, hoje mantida pela UNIMEO – UNIÃO EDUCACIONAL DO MÉDIO OESTE PARANAENSE LTDA, entidade com fins lucrativos, com sede na Av. Brasil n.º 1441 – Jardim Paraná – na cidade de Assis Chateaubriand, Estado do Paraná.

O primeiro curso autorizado foi de Pedagogia, por meio do Decreto Federal n.º 98.367 de 07 de novembro de 1989, publicado no Diário Oficial da União de 08 de novembro de 1989. O Reconhecimento desse curso deu-se pela Portaria Ministerial n.º 167 de 22 de fevereiro de 1996, publicada no Diário Oficial da União de 23 de fevereiro de 1996. No período de 21 a 24 de janeiro de 1990 ocorreu o primeiro concurso vestibular, sendo a aula inaugural em 01 de março de 1990.

No ano de 1999 foi autorizado pelo Conselho Nacional de Educação o funcionamento dos Cursos de Letras - habilitações em Português e Espanhol e respectivas Literaturas - com 100 vagas, e de Administração – habilitação em Comércio Exterior - com 60 vagas. Os dois novos cursos estão em funcionamento desde agosto de 1999.

No período compreendido entre 1999 e 2002, instalaram-se os cursos de Pedagogia – habilitação em Educação Infantil e Anos Iniciais, História e Bacharelado em Sistemas de Informação.

Os cursos de Matemática e de Geografia foram autorizados pelo Ministério da Educação no ano de 2002 e implantados em 2003. Neste mesmo ano foram ampliadas as vagas para os cursos de Administração com habilitação em Comércio Exterior em 50%, sendo ofertadas agora 90 vagas e Sistemas de Informação com 75 vagas.

Em 2004 o Ministério da Educação autorizou o funcionamento do curso de Turismo, sendo implantado em 2005.

A partir de 2011 iniciou-se o curso de Bacharelado em Enfermagem.

Em 2015 foram publicadas as portarias de Autorização dos cursos de Bacharelado em Biomedicina, Bacharelado em Ciências Contábeis e CST em Gestão de Cooperativas. Em 2016 também autorizado o CST em Sistemas para Internet.

Em 2019 Autorizado o curso de Bacharelado em Psicologia e em 2021 obteve a autorização para os cursos de Bacharelado em Direito e Bacharelado em Engenharia Agrônoma.

O CTESOP oferece mais de 30 opções de cursos de Especialização Lato Sensu nas áreas de Educação, Saúde e MBA em Gestão e Negócios.

A Instituição tem como meta ser locus de referência no oeste do Estado do Paraná, assumindo o compromisso institucional de promover o desenvolvimento educacional da Região, através do oferecimento de Ensino Superior nas diferentes áreas do conhecimento, estando sua política de ação em consonância com as necessidades e expectativas gerais da sociedade local e em interface permanente com o mercado de trabalho global e o sistema educacional.

MISSÃO, VISÃO E VALORES

Missão:

Promover conhecimento de qualidade na formação dos nossos alunos para atuarem em suas áreas com valores humanos, morais e com senso crítico, na solução de problemas e realização de seus objetivos profissionais e sociais.

Visão:

Tornar-se reconhecida nacionalmente por seu referencial de ensino no segmento de Educação Superior, com egressos de destaque em todos os campos de atuação.

Valores:

- Excelência no ensinar, no aprender e no produzir conhecimentos.
- Aprimoramento dos padrões de qualidade dos cursos.
- Compromisso com a formação, disseminação, sistematização e produção do conhecimento referente às áreas de atuação dos cursos que oferta.
- Respeito à liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte, a cultura e o saber.
- Manutenção e difusão dos valores éticos e de liberdade, igualdade, pluralidade cultural e democracia.
- Valorização do ser humano, da cultura e do saber, em prol da preservação e da melhoria da qualidade de vida.
- Interação permanente com a comunidade e com o mundo do trabalho.
- Valorização profissional dos docentes e funcionários, com apoio e estímulo constantes ao aprimoramento e à atualização.
- Realização de ações interativas com a sociedade para o desenvolvimento social e tecnológico.
- Valorização das relações humanas e familiares
- Atuação sustentável, consumo consciente e preservação dos recursos naturais.
- Contribuição para um Brasil mais justo e solidário, através da Educação.

CURSOS OFERECIDOS PELA INSTITUIÇÃO E ATOS LEGAIS:

CURSO		AUTORIZAÇÃO	RECONHECIMENTO	VAGAS
PEDAGOGIA	Licenciatura	Decreto Federal n.º 98367 de 07/11/89 – D.O.U. de 08/11/1989	Portaria Federal n.º 167 de 22/02/96 – D.O.U. de 23/02/1996	100
ADMINISTRAÇÃO	Bacharel	Portaria n.º 741 06/05/99 – D.O.U. de 08/05/1999	Portaria n.º 1570 de 27/05/2004 – D.O.U. de 31/05/2004	90
ENFERMAGEM	Bacharel	Portaria n.º 1849 de 10/11/2010	Portaria n.º. 618, de 30/10/2014 – D.O.U. de 31/10/2014	100
BIOMEDICINA	Bacharel	Portaria n.º 818 de 29/10/2015 – D.O.U. de 30/10/2015		50
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	Bacharel	Portaria n.º 268 de 27/03/2015 – D.O.U. de 30/03/2015	Portaria n.º. 839, de 10/08/2021 – D.O.U. de 13/08/2021	45
GESTÃO DE COOPERATIVAS	CST	Portaria n.º 268 de 27/03/2015 – D.O.U. de 30/03/2015	Portaria n.º. 188, de 17/03/2018 – D.O.U. de 22/03/2018	45
PSICOLOGIA	Bacharel	Portaria n.º 428 de 10/09/2019		100
DIREITO	Bacharel	Portaria n.º 1.110 de 01/10/2021		60
ENGENHARIA AGRÔNOMICA	Bacharel	Portaria n.º 1.287 de 01/12/2021		50

CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

CONSIDERAÇÕES INICIAIS

O presente relatório refere-se à Avaliação Institucional realizada no ano de 2021 do Centro Técnico-Educacional Superior do Oeste Paranaense – CTESOP, por meio de sua Comissão Própria de Avaliação – CPA, tendo em vista o cumprimento das orientações do Ministério da Educação – MEC e Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior – Sinaes, conforme a Lei 10.861 de 14 de Abril de 2004 e a Portaria nº 2.051 de 09 de Julho de 2004.

Em 2014 foi emitida a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014 que apresenta uma sugestão de roteiro a ser seguido pelas instituições de ensino superior na elaboração de seus relatórios de autoavaliação institucional, bem como determina a periodicidade da submissão dos relatórios por meio do sistema e-MEC. Destaca-se que, a partir do ano de referência 2015, passou-se a exigir que o mesmo relatório fosse inserido no e-MEC ao longo de três anos.

Conforme a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014, no que diz respeito à periodicidade, o primeiro ciclo de Relatórios se daria a partir do ano de referência 2015, devendo, pois, serem inseridos no sistema e-MEC, da seguinte forma:

- até 31 de março de 2016 - 1º Relatório Parcial
- até 31 de março de 2017 - 2º Relatório Parcial
- até 31 de março de 2018 - Relatório Integral

Nesse sentido, de acordo com o que estabelece a NT supracitada, para o ano de referência inicial 2021 do CTESOP, o relatório deverá ser entregue da seguinte forma:

- até 31 de março de 2022 - 1º Relatório Parcial
- até 31 de março de 2023 - 2º Relatório Parcial
- até 31 de março de 2024 - Relatório Integral

Sendo assim, inicia-se, portanto, um novo ciclo, de forma que este relatório é a versão parcial referente ao exercício de 2021 - 2023 que apresenta o resultado das avaliações aplicadas aos segmentos docente, discente e técnico administrativo, assim como as análises dos dados coletados contemplando as informações e ações desenvolvidas pela CPA no ano de referência e ainda um plano de ações de melhoria para o CTESOP.

A qualidade da Instituição de Ensino Superior será especificada pelo resultado das negociações entre todas as partes envolvidas acerca das exigências esperadas. O ensino superior deve tentar satisfazer todos esses desejos, tanto quanto possível e isso deve estar expresso na formulação de suas metas e objetivos.

Considera-se que o sucesso dos resultados do Programa de Avaliação Institucional será proporcional à legitimidade do mesmo, a qual só será obtida pela efetiva participação de toda a comunidade em todo o processo avaliativo, desde sua concepção ao uso dos resultados por ele gerados.

Espera-se chegar a uma avaliação capaz de subsidiar o processo decisório e de orientar ajustes necessários de acordo com a missão, os objetivos e as metas da Faculdade. Por esse entendimento, a avaliação institucional, incorporada à cultura acadêmica, fazendo parte da rotina escolar, será um balizador e um norteador da política e da atuação institucional.

A CPA visou, ao longo dos dois últimos anos, dar continuidade as rotinas de autoavaliação estabelecidas e percebidas como eficientes, assim como buscou aprimorá-las, visto ter sido anos atípicos devido a Pandemia que ainda assola o mundo, não excluindo o Brasil, o Paraná e todas as IES. Observa-se que a avaliação interna, através do amplo processo continuado estabelecido, contribuiu para o diagnóstico institucional, em especial junto à percepção da comunidade acadêmica, englobando discentes, docentes e corpo administrativo do CTESOP.

Objetivo Geral:

O objetivo geral do Programa é efetivar a avaliação institucional em um processo integrado e direcionado para a melhoria da qualidade das atividades e das relações presentes no CTESOP, buscando garantir o cumprimento da Missão Institucional. Sabe-se que para alcançar esse objetivo, há necessidade de formar uma cultura de autoavaliação, com assunção individual e coletiva de responsabilidades e compromissos, de forma a criar caminhos que viabilizem a reflexão, a revisão de políticas, posturas e procedimentos.

Objetivos Específicos:

O Programa tem os seguintes objetivos específicos:

- I. Promover o autoconhecimento da Instituição, por meio de um processo permanente de reflexão sobre o projeto institucional;
- II. Possibilitar uma análise da eficiência e da relevância social e científica dos programas de ensino, de modo a instaurar ações de fortalecimento e de melhoria do processo ensino-aprendizagem;
- III. Contribuir para o planejamento e a gestão das atividades da Faculdade, fornecendo um diagnóstico seguro para subsidiar os processos decisórios;
- IV. Contribuir para o desenvolvimento do quadro de pessoal da Instituição, estimulando o hábito da autocrítica e o senso de responsabilidade em cada um de seus componentes;
- V. Subsidiar tomadas de decisões que permitam reforçar acertos e pontos positivos ou levem a propostas de mudanças que consubstanciem correções de rumos ou aperfeiçoamento no projeto acadêmico-pedagógico e administrativo, na busca da excelência e da modernidade.

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL:

O Programa é coordenado por uma Comissão de Avaliação Institucional, composta pelos seguintes membros: representante de coordenação de curso, representante do corpo docente, representante do corpo discente, representante do corpo técnico-administrativo e representante da sociedade civil organizada. Esta comissão terá a seu cargo a mobilização da comunidade institucional, a orientação e a condução de todo o processo de avaliação. Ressalte-se que uma de suas incumbências é garantir a legitimidade e transparência do Programa, devendo empreender ou providenciar as ações que se fizerem necessárias para a garantia da legitimidade e pertinência dos dados coletados e para uma séria e eficaz gestão das informações, garantindo sua socialização.

A Comissão tem o apoio dos órgãos colegiados e de todos os demais órgãos institucionais, como prevê o Regimento Interno.

A partir de reuniões com o colegiado do CTESOP e a comissão da CPA, participação e contribuição dos demais colaboradores da instituição, bem como o questionário da CPA, foi possível a elaboração deste relatório, capaz de indicar as transformações, investimentos e o desenvolvimento referente a 2021. Vale ressaltar que todo processo de mudança ocorre gradativamente em determinado contexto cultural e social. Por ser um processo, é imprescindível relevar a singularidade do CTESOP e todos os avanços conquistados até o presente dia, que foram cuidadosamente detalhados nos demais relatórios enviados ao MEC, para acompanhar o histórico de desenvolvimento da instituição.

Encontram-se abaixo: as ações planejadas, as ações realizadas, os resultados alcançados, destacando as fragilidades e as potencialidades e como são incorporados estes resultados no planejamento da gestão acadêmico-administrativa, da autoavaliação do CTESOP que está dividida nas Dez Dimensões estabelecidas na lei 10.861 que instituiu o SINAIS.

COMPOSIÇÃO DA CPA:

MARIA CONSOLADORA PARISOTO ORO

PRESIDENTE DA COMISSÃO

EDNA GOMES DE OLIVEIRA

CORPO DOCENTE

SANDRA MARA RICCI POCAI

CORPO DOCENTE

MARCOS DACIULIS

TÉCNICO ADMINISTRATIVO

ROMÉRIO GOMES MARIANO

TÉCNICO ADMINISTRATIVO

SHEILA CRISTINA PARISE BEGOSSO
TÉCNICO ADMINISTRATIVO

ANDRÉIA CRISTINA MARTINS
CORPO DISCENTE

CAROLINE SAQUETTE DE OLIVEIRA
CORPO DISCENTE

BENEDITO SILVA
SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

MAICON KRASSOUSKI
SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

II - METODOLOGIA

Sabe-se que os resultados da autoavaliação devem ser submetidos ao olhar de especialistas, na perspectiva de se proceder a uma avaliação externa das práticas desenvolvidas, uma vez que, por uma visão externa, podem-se corrigir eventuais erros de percepção produzidos por agentes internos e o documento, então, atua como um instrumento cognitivo, crítico e organizador das ações da instituição e do MEC.

Os procedimentos orientadores da Avaliação Institucional Interna do ano de 2021 buscaram observar as diretrizes do marco legal assim como aspectos da cultura de autoavaliação já estabelecida no CTESOP. Abaixo, são descritos os referidos procedimentos relativos à coleta de dados, sensibilização para participação da comunidade acadêmica e divulgação dos resultados relativos ao ano base de 2021.

A Avaliação Institucional ocorre anualmente, com previsão nos meses de agosto e setembro. Ocorrem ações de sensibilização antes da execução da autoavaliação nos períodos estabelecidos. A dinâmica envolve os coordenadores de cursos como multiplicadores junto aos discentes da Avaliação Institucional. Os membros da CPA participam de reuniões para determinar ações para o ano. Os coordenadores de curso se dirigem a cada turma com as orientações, incentivo e explicações sobre a Avaliação Institucional. A sensibilização discente também foi realizada através de peças de comunicação visual, como prática adotada desde os anos anteriores. Em 2021, devido ainda a Pandemia da COVID-19 e no período da aplicação estarmos no formato Híbrido de ensino, a sensibilização discente aconteceu, além dos citados acima, com potencialização nas redes sociais e WhatsApp.

Para a presente avaliação foi mantida a abordagem quantitativa já adotada nas versões anteriores, pois a mesma permite conhecer a distribuição de certas características e opiniões em uma dada população. O instrumento, especialmente elaborado para a coleta de dados, buscou garantir a confidencialidade e autonomia para todos os respondentes, assim como agilidade na análise dos dados. O instrumento autoaplicado e disponibilizado aos três segmentos de atores envolvidos na autoavaliação institucional (Discentes, Docentes e Técnicos Administrativos) foi contemplando as dez dimensões propostas pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES):

Comissão Própria de Avaliação Institucional, no que tange à metodologia aplicada ao processo avaliativo, manteve, no geral, a proposta utilizada nas avaliações anteriores, inclusive quanto às etapas realizadas. A metodologia adotada pela CPA alinha-se ao modelo proposto pelo Sinaes, dividindo o processo em três etapas, quais sejam, elaboração, execução e a análise, culminando na produção do relatório final.

ETAPAS:

O Programa compreende etapas, indicadas abaixo de acordo com as atividades predominantes em sua execução:

1ª. Etapa: reestruturação de uma comissão permanente de Avaliação Institucional, formada por representantes dos corpos docente, técnico-administrativo, discente e sociedade civil; sensibilização da comunidade institucional para a relevância e o alcance da avaliação, com o intuito de eliminar possíveis preconceitos e atitudes de resistência.

2ª. Etapa: elaboração da proposta de avaliação, embasada num referencial teórico-metodológico que permita a definição de parâmetros de julgamento e indicadores de desempenho;

3ª. Etapa: aplicação dos instrumentos, compreendendo: coleta, organização e análise de dados; interpretação e análise das informações, reflexão conjunta; avaliação dos resultados, elaboração de relatórios.

4ª. Etapa: envolvimento de todos os elementos do processo em um trabalho de reflexão e autocrítica, do qual deverão resultar ações capazes de solucionar problemas e falhas, corrigir rumos, aperfeiçoar atividades, reforçar pontos positivos e, conseqüentemente, garantir os altos padrões de qualidade que a Instituição se propõe a manter. Essa etapa inclui ainda a ampla divulgação dos resultados, com a socialização das experiências adquiridas.

5ª. Etapa: avaliação externa, cujos resultados deverão ser agregados aos da avaliação interna.

6ª. Etapa: avaliação do próprio processo avaliativo efetuado.

A sensibilização da comunidade institucional para a necessidade, a relevância e o alcance da avaliação não deve ocorrer apenas no momento inicial ou preparador do processo. Essa sensibilização precisa ser estimulada até que se forme uma cultura institucional que reconheça a avaliação como parte da rotina acadêmica, constituindo-se em uma ação do cotidiano regular da Instituição.

INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO:

CURSOS DE GRADUAÇÃO		
INSTRUMENTOS	QUEM AVALIA	O QUE AVALIA
Questionário 1	Discentes	Docentes, curso, coordenação de curso, autoavaliação, instituição, disciplina, corpo técnico-administrativo.
Questionário 2	Docentes	Curso, coordenação do curso, disciplina ministrada, autoavaliação, desempenho discente, instituição, corpo técnico-administrativo
Questionário 3	Corpo técnico-administrativo	Ambiente de trabalho, condições de trabalho, autoavaliação, instituição.

Total de Participação em 2021.

- Quadro Geral de participantes da Avaliação Institucional 2021.

	Total	Participação	Percentual
Alunos	410	233	70%
Professores	49	47	95,30%
Funcionários	23	21	91,30%%
TOTAL	482	301	62,44%

Fonte: Comissão Própria de Avaliação

Cronograma / Metas:

Constituição da Diretoria / Membros CPA	Fevereiro 2021	Comissão CPA da Gestão atuante de 2021.
Recaptulação e Discussão dos Eixos e Dimensões junto aos membros da CPA	Abril 2021	CPA
Estabelecer prioridades institucionais decorrentes da avaliação 2020, que possibilitem o atendimento do objetivo geral e a retomada do processo de avaliação contínua da Instituição.	Abril e Maio 2021	CPA e Administração Superior
Análise da necessidade de inclusão de itens a serem avaliados e readequação do software. Reavaliação do Instrumento de Avaliação frente aos 05 Eixos e as 10 Dimensões do Relatório na Versão Integral.	Junho e Julho 2021	CPA
Sensibilizar e conscientizar a comunidade acadêmica da necessidade e importância de se estabelecer um processo permanentemente de avaliação no CTESOP	Julho e Agosto 2021	CPA
Definição de estratégias de aplicação do instrumento de avaliação, datas e períodos.	Agosto 2021	CPA e Coordenadores de Cursos
Aplicação do instrumento de Avaliação	Setembro 2021	CPA
Estabelecer mecanismo de divulgação dos resultados da avaliação interna (autoavaliação) para a comunidade estudantil.	Outubro 2021	CPA e Coordenadores de Cursos.
Devolutiva dos dados coletados na avaliação a todos os segmentos da IES.	Novembro 2021	CPA
Análise e discussão dos dados relacionados às fragilidades e potencialidades, evidenciados no ano letivo de 2021, junto aos funcionários dos diferentes setores da IES.	Novembro/2021 a Fevereiro/2022	CPA e Administração Superior
Análise e discussão dos dados relacionados às fragilidades e potencialidades, evidenciados no ano letivo de 2021, junto aos docentes da IES.	Novembro e Dezembro 2021	CPA e Coordenadores de Cursos
Estudar, propor e implementar mudanças, objetivando a qualidade do ensino e da gestão universitária.	Dezembro 2021 e Fevereiro 2022	CPA e Administração Superior
Avaliação do trabalho realizado, com vistas à verificação dos 05 Eixos e das 10 Dimensões, constituindo-se assim, a conclusão do relatório final, na versão integral.	Março 2022	CPA e Administração Superior

Destaca-se que as reuniões de 2021, assim como aconteceu em 2020, foram realizadas de forma remota, com reuniões online via plataforma GoogleMeet.

III - DESENVOLVIMENTO

RELATÓRIOS

Após a realização da Avaliação Institucional 2021, aplicada aos acadêmicos dos cursos de Bacharelado em Administração, Biomedicina, Ciências Contábeis, Enfermagem e Psicologia; Licenciatura em Pedagogia; e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Cooperativas, as coordenações fizeram, como propõem a Comissão Própria de Avaliação, a devolutiva dos resultados em sala de aula. Esta devolutiva tem a finalidade de socializar os resultados obtidos na referida avaliação ao coletivo do curso, bem como comprovar se os dados devem ser ratificados ou se, eventualmente, há necessidade de retificação de aspectos pontuais.

As avaliações anteriores eram voltadas aos aspectos relacionados à estrutura física da IES e o quadro técnico-administrativo nos seguintes quesitos: Atenção, disponibilidade, atendimento, organização, horário de atendimento, comunicação, espaço físico, ventilação, limpeza, iluminação, equipamentos e assiduidade.

Quanto ao quadro docente, o discente evidenciava as informações: Domínio de conteúdo, didática, preparo, clareza e objetividade, comunicação, domínio da sala, apresentação do plano de ensino, controle da frequência e formas de avaliação. Já em relação a sua autoavaliação, pode repensar e destacar: participação em atividades de extensão, frequência às aulas, dedicação aos estudos fora da sala de aula e frequência à biblioteca.

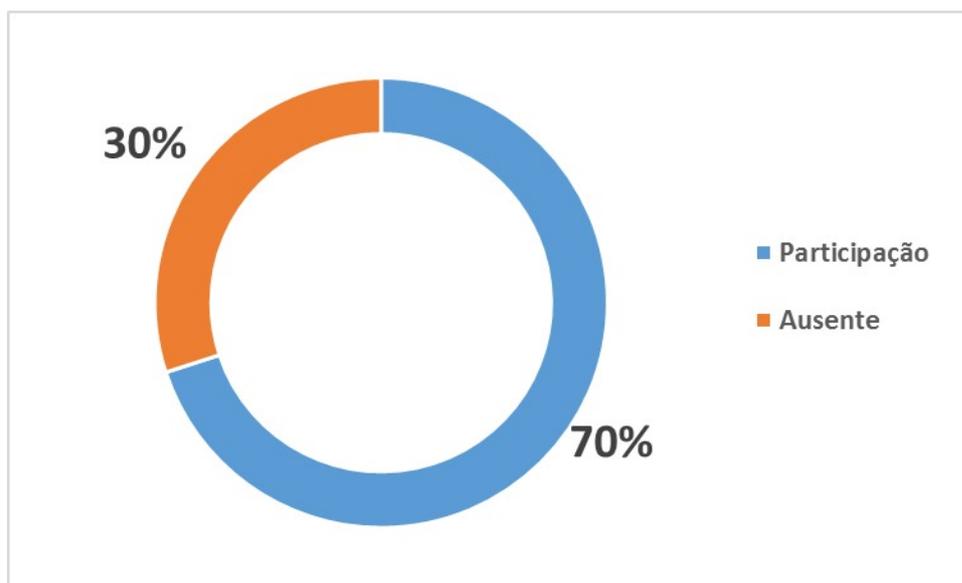
Em 2021, assim como aconteceu em 2020, foram alterados os questionários incluindo itens baseados na mudança do ensino presencial tornando-se remoto e, na sequência, na modalidade Híbrida, em face da Pandemia da Covid-19 e de sua necessidade de isolamento social, sem perda da qualidade de ensino praticada pelo CTESOP. Assim, podendo avaliar o sentimento com relação ao isolamento e o gradual retorno as atividades, com relação às aulas online e híbridas, dificuldades, tecnologias utilizadas e envolvimento pessoal.

Importante destacar que a avaliação é disponibilizada a todos os Docentes, Discentes e Corpo Técnico-Administrativo através do portal do CTESOP, também aplicada nos laboratórios de informática aos acadêmicos e técnico-administrativo com assessoramento dos membros que compõem a comissão própria de Avaliação – CPA, utilizando um software específico desenvolvido para o CTESOP, gerando relatórios gráficos, envolvendo todos os aspectos avaliados. Na avaliação são disponibilizados espaços para que possam expressar suas opiniões, sugestões, evidenciando as potencialidades e fragilidades presentes na instituição.

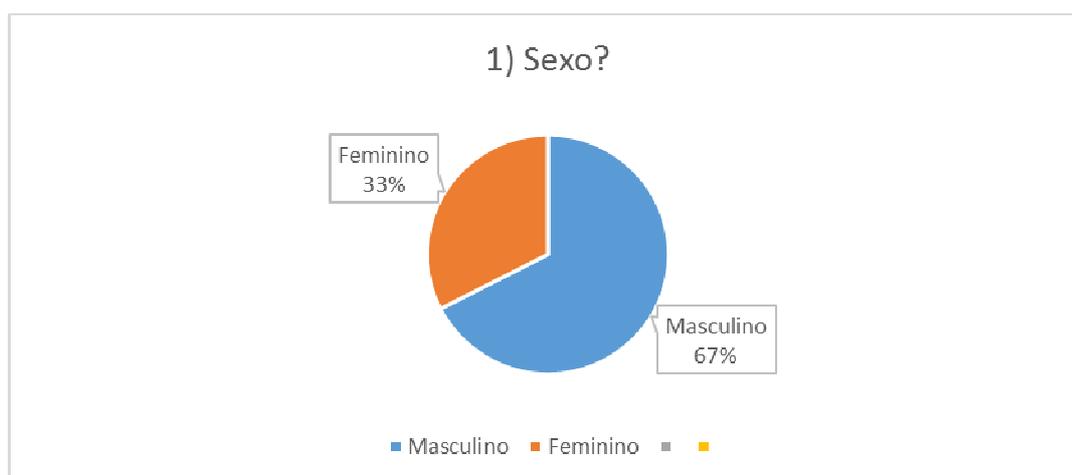
Os questionários foram aplicados e os dados tabulados gerando gráficos e relatórios, que foram repassados aos setores, direção e presidência para análise e providências. A comissão CPA fez análises das Fragilidades e Potencialidades resultando nas ações realizadas e ações corretivas destacadas nas 10 Dimensões desse Relatório.

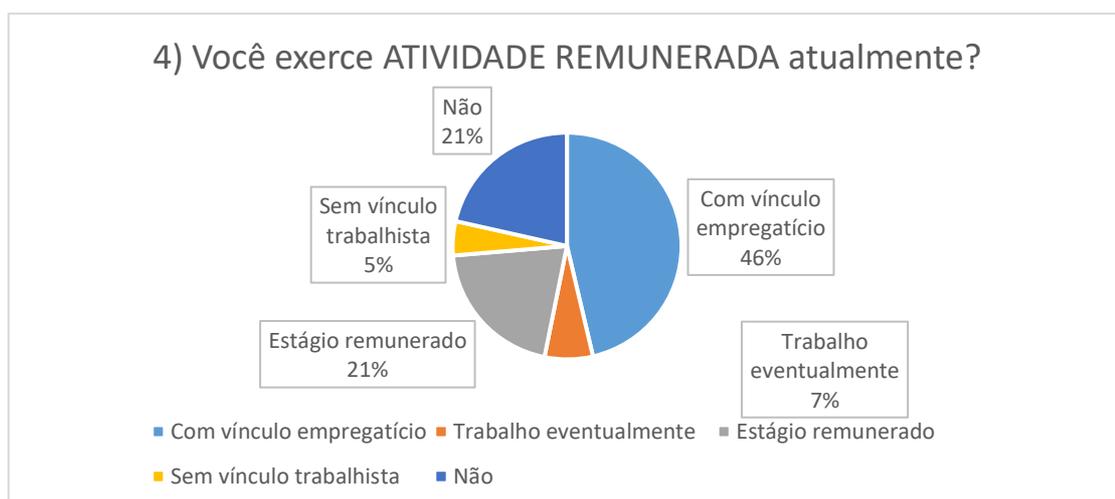
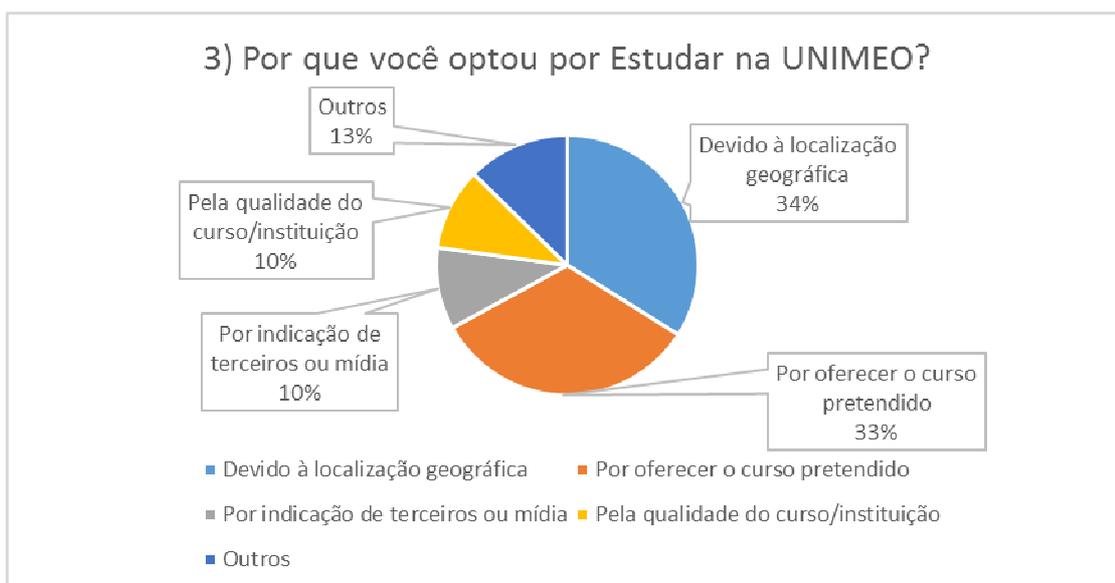
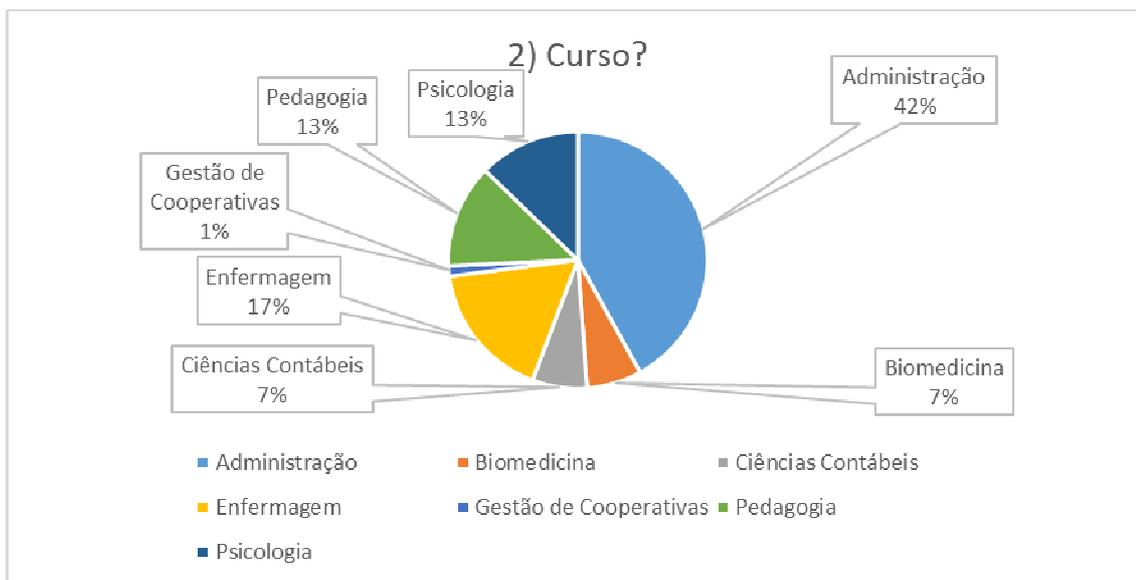
RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DISCENTE

PARTICIPAÇÃO

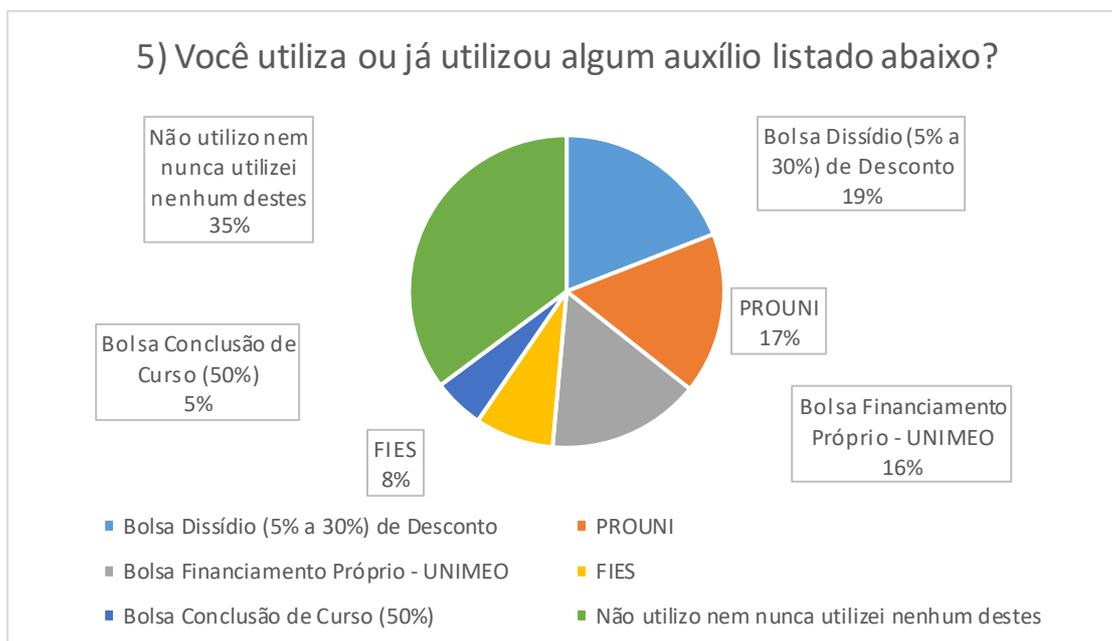


01 - PERFIL SOCIO-ECONOMICO.

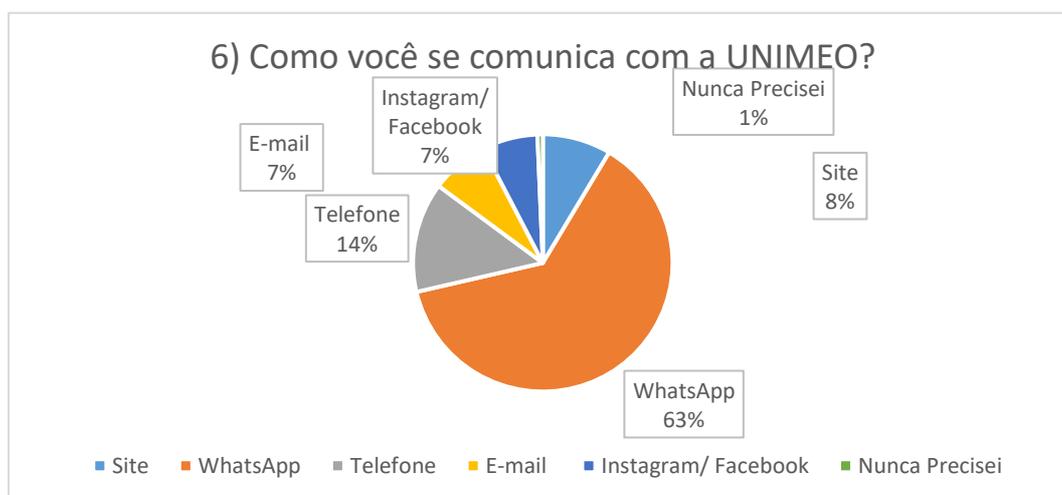




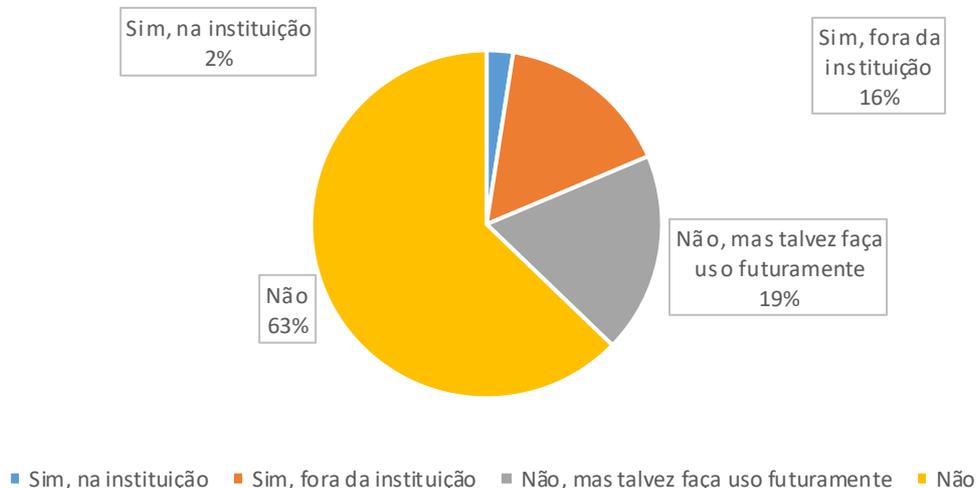
5) Você utiliza ou já utilizou algum auxílio listado abaixo?



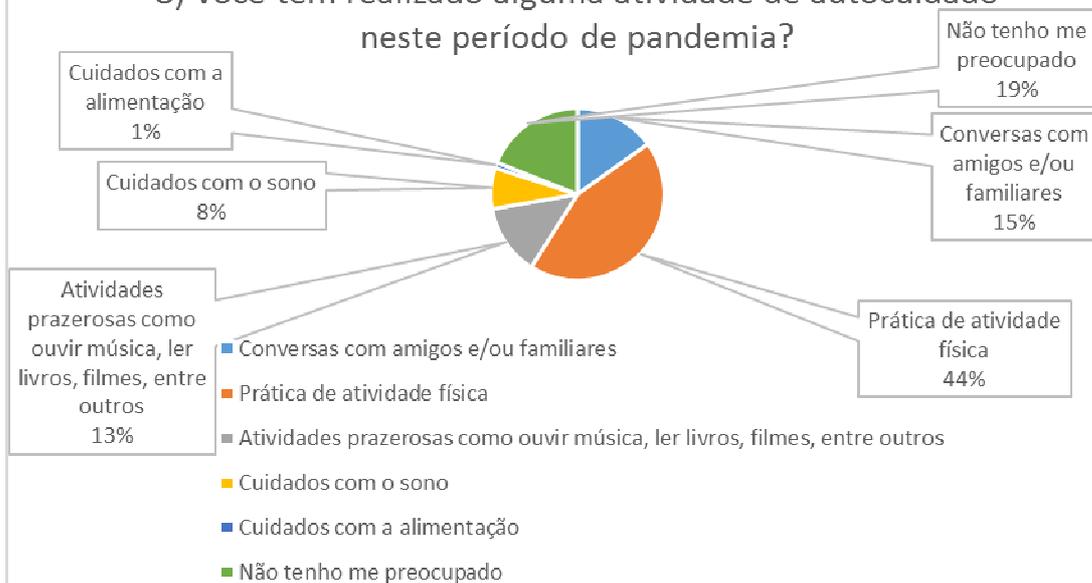
6) Como você se comunica com a UNIMEO?



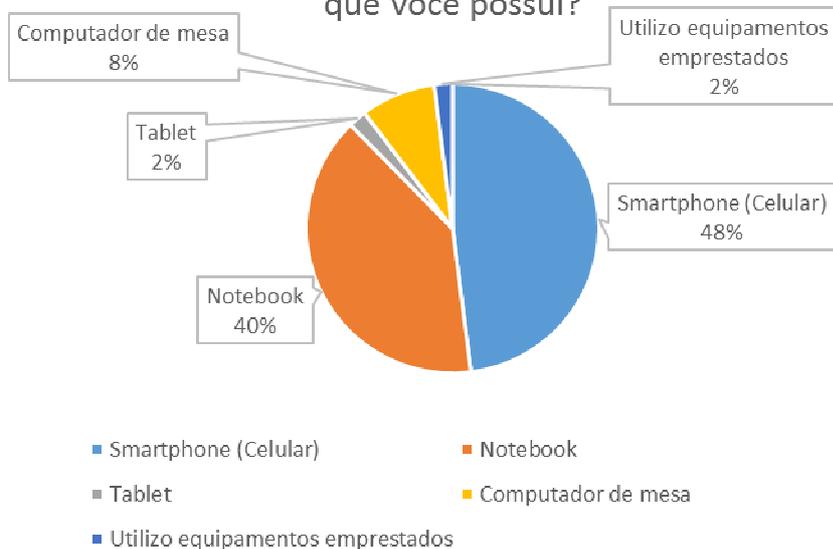
7) Você fez uso de algum serviço de apoio psicológico relacionada ao período da Pandemia?



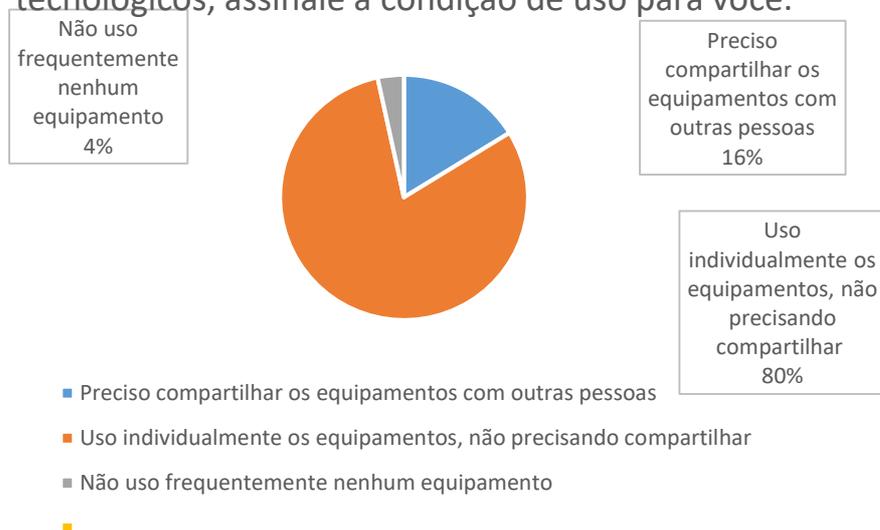
8) Você tem realizado alguma atividade de autocuidado neste período de pandemia?



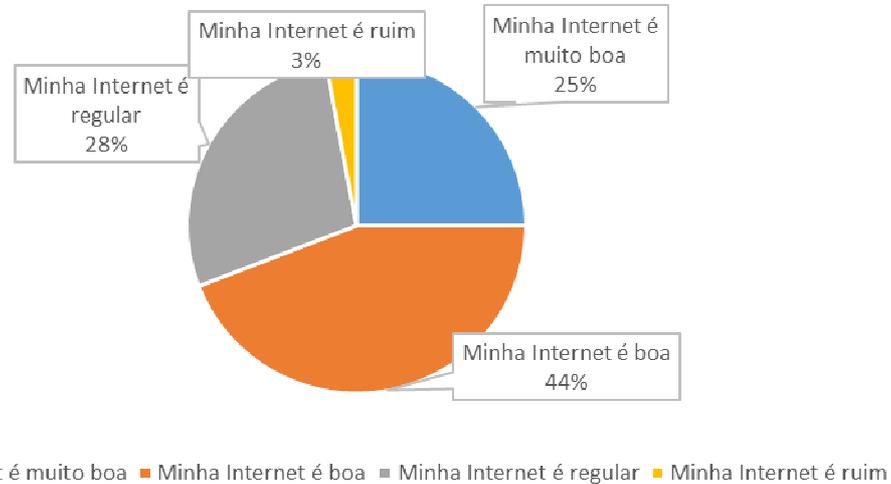
9) Em relação às tecnologias de comunicação, assinale as que você possui?



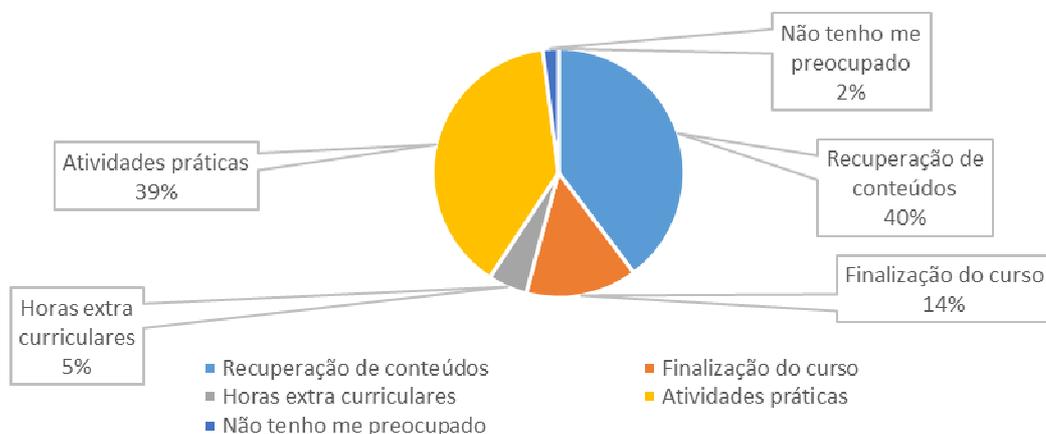
10) Em relação ao uso dos equipamentos tecnológicos, assinale a condição de uso para você.



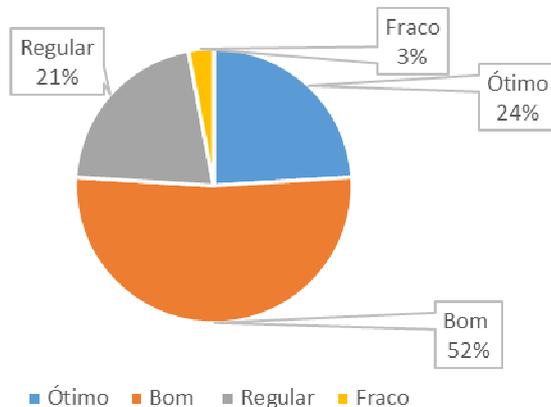
11) Em relação ao acesso à Internet na sua RESIDÊNCIA, assinale o que se aplica a sua situação atual.



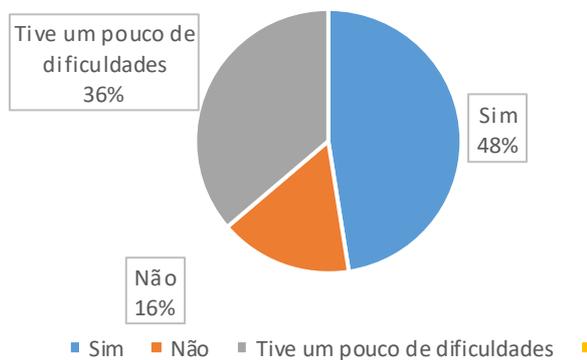
12) Neste período de pandemia, com relação à transição entre ensinos online e presencial, no que diz respeito ao processo ensino-aprendizagem no ano letivo de 2021, existe alguma coisa que lhe traga maior preocupação?



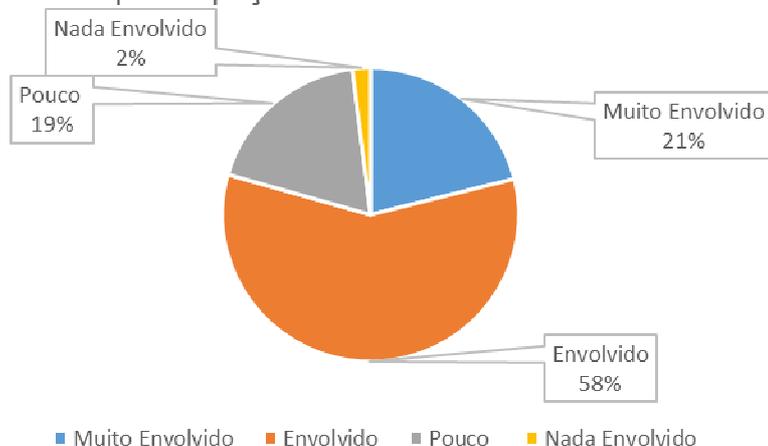
13) De maneira geral, como você avalia o trabalho do professor(a) na condução das aulas no sistema híbrido?



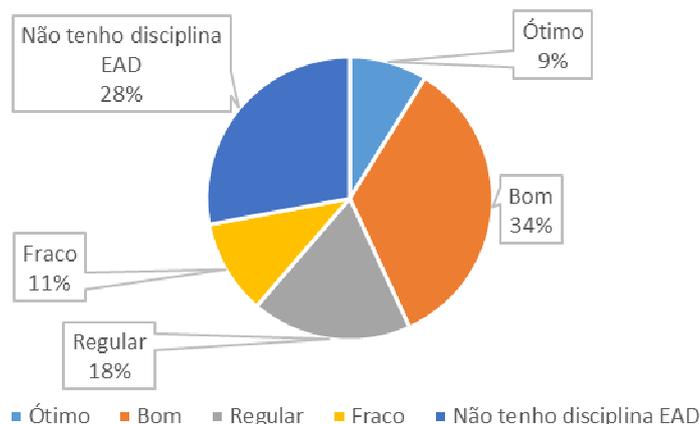
14) Durante as adaptações do período da pandemia, você se adaptou ao SISTEMA HIBRIDO?



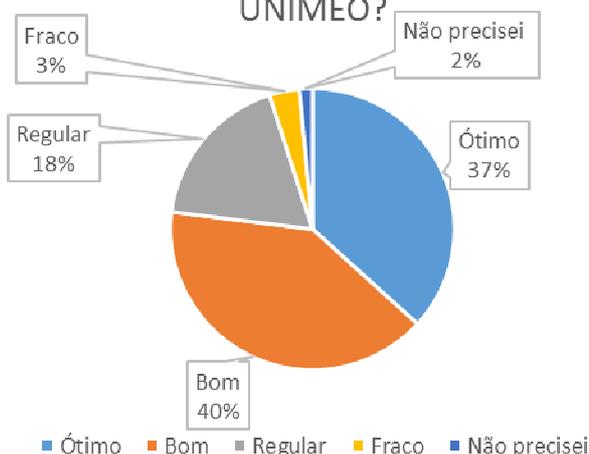
15) No retorno das aulas presenciais, como você avalia a sua participação nas Aulas e rendimento?



16) Como você avalia sua adaptação na disciplina do seu curso que são ofertadas no modalidade EAD (ENSINO A DISTÂNCIA), avalie se for o caso:

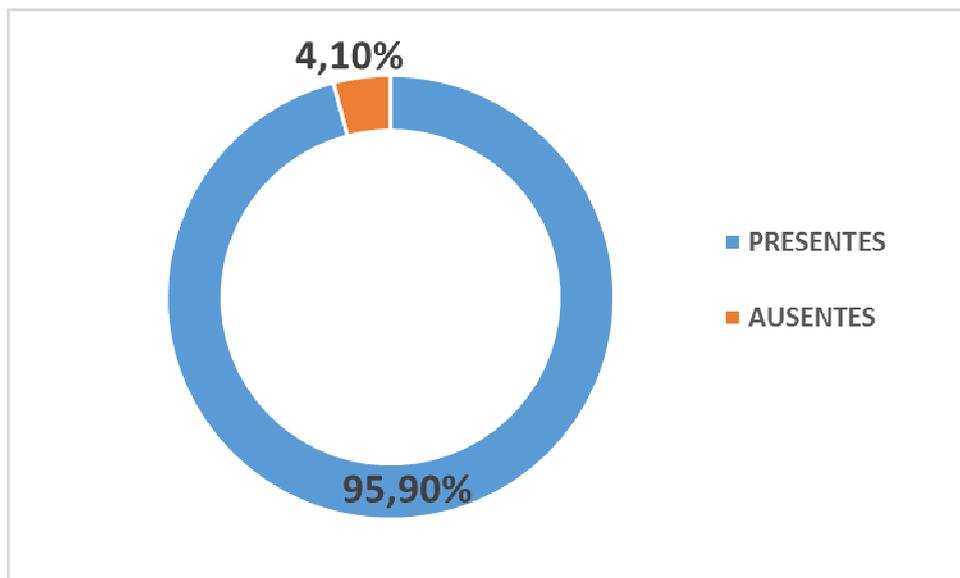


17) Como você avalia o acolhimento / relacionamento da UNIMEO?



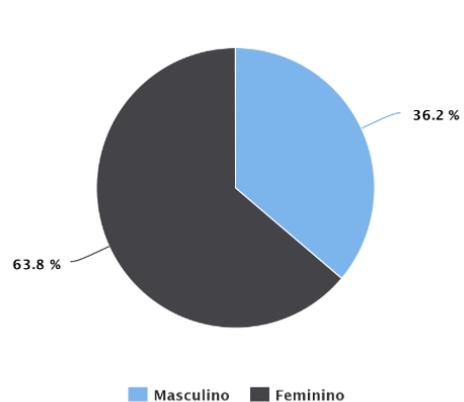
RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO DOCENTE

PARTICIPAÇÃO

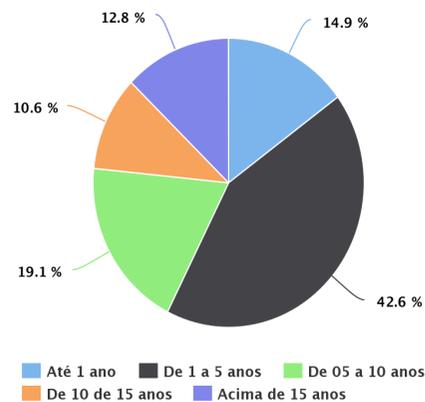


01 - PERFIL SOCIO-ECONOMICO.

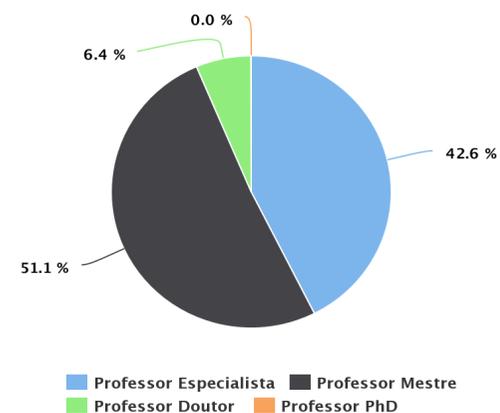
Sexo?



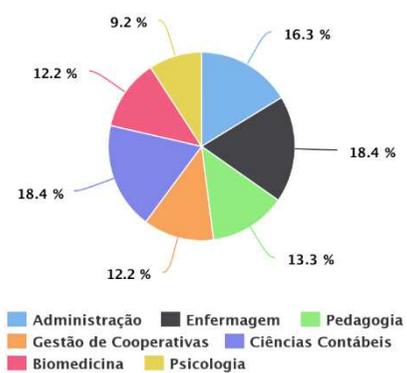
Tempo de Serviço na IES?



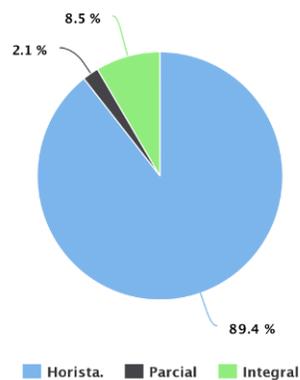
Formação?



Quais cursos que você ministra aulas (graduação):

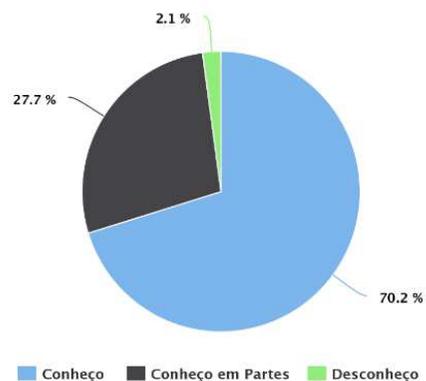


Regime de Trabalho?

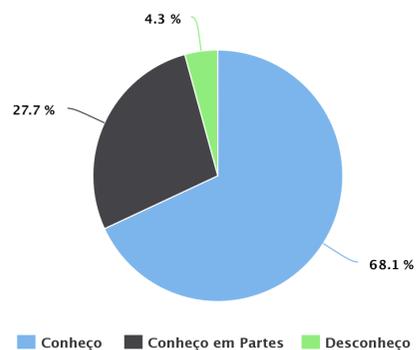


02 - Avalie o grau de conhecimento que você possui dos documentos oficiais do CTESOP:

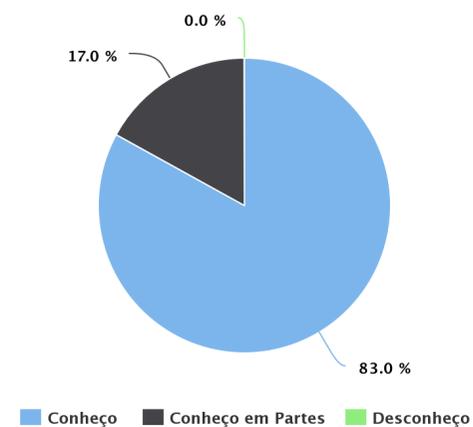
PPI – Projeto Pedagógico Institucional



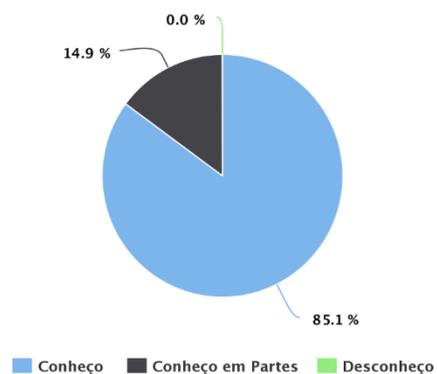
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional



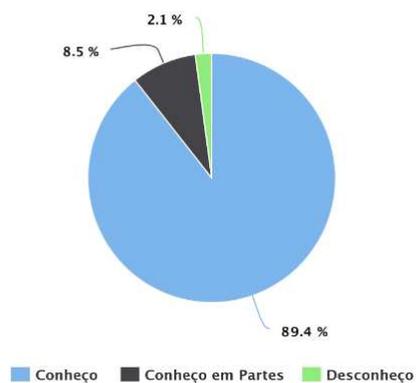
Regimento do CTESOP



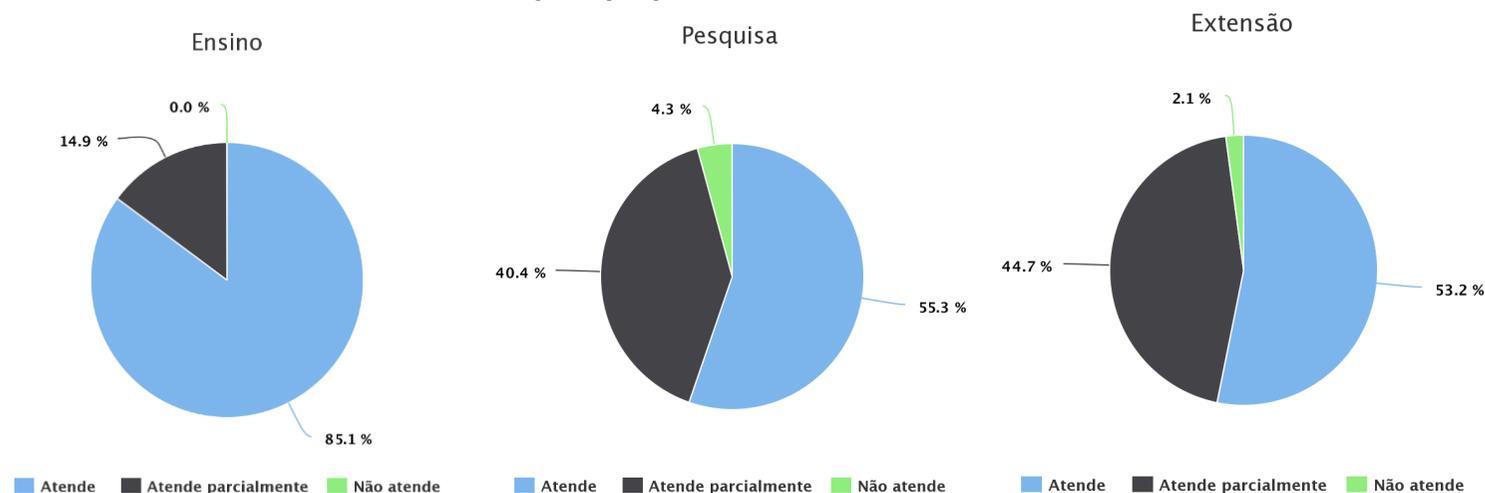
PPC – Projeto Pedagógico do seu Curso



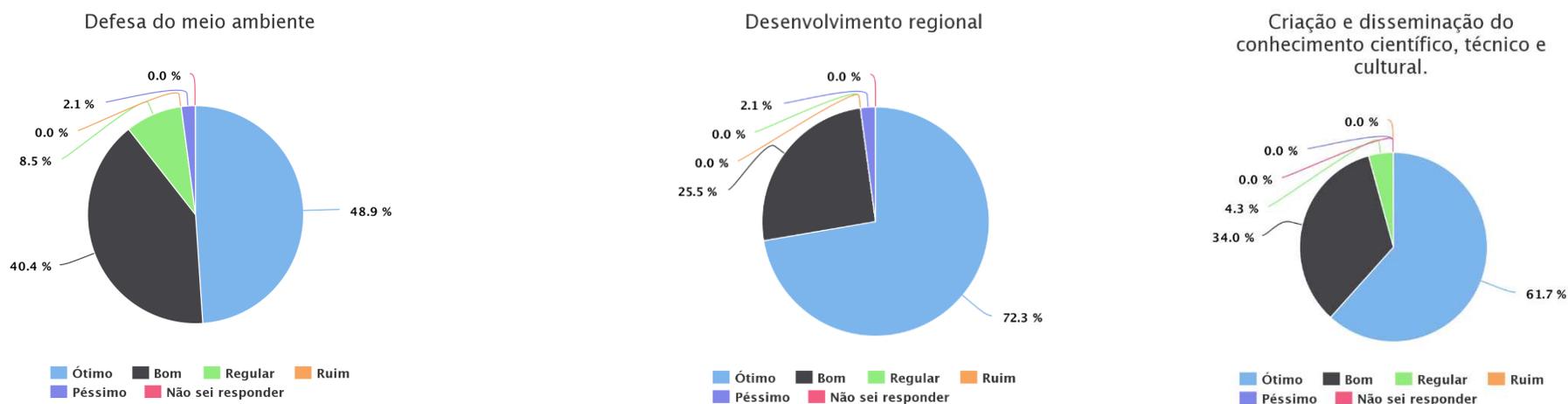
Missão



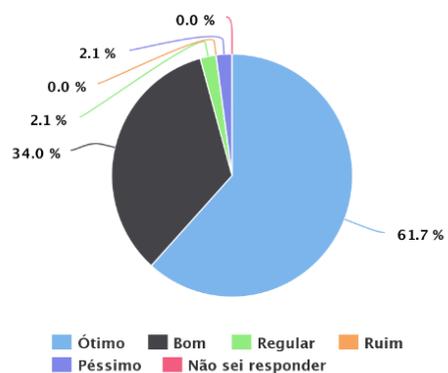
3.1- Como a Gestão da IES executa as ações propostas no PDI nas áreas de:



3.2 - Como você avalia a importância social do CTESOP em suas ações para com:

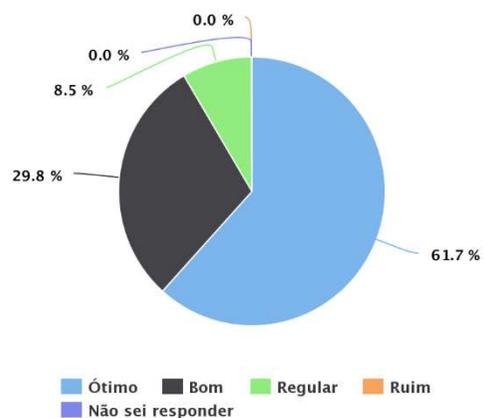


Desenvolvimento da democracia e da cidadania

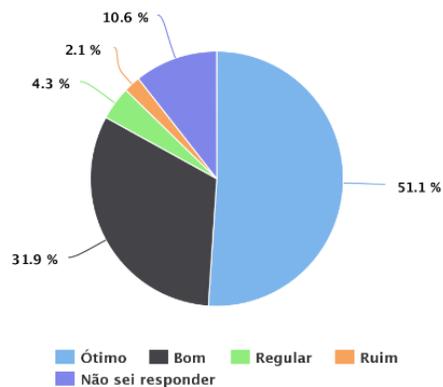


3.3- Avalie:

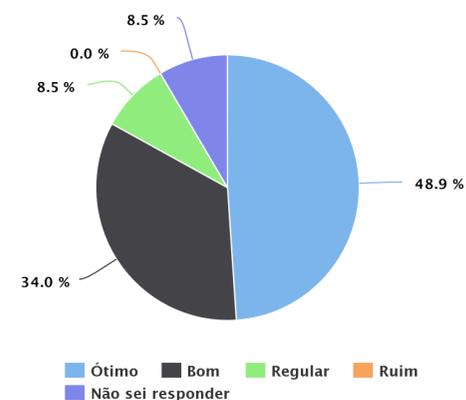
Comissão Própria de Avaliação (CPA):



Atendimento Psicopedagógico

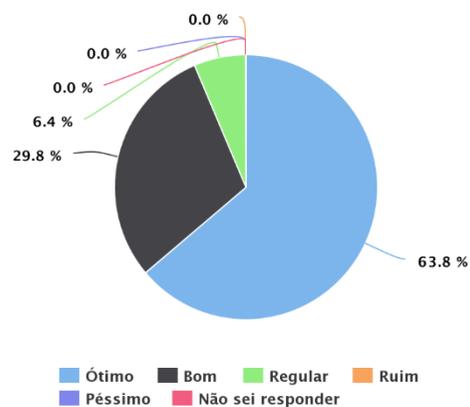


Ouvidoria

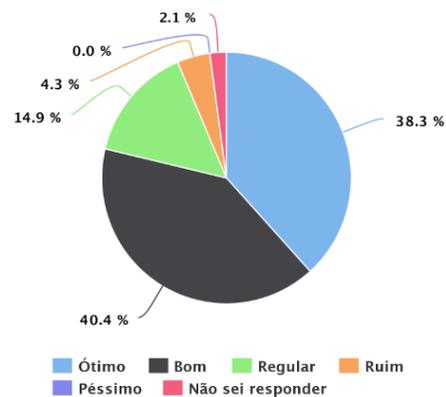


4.2 - Avalie se são adequados, na sua área, os critérios praticados pelo CTESOP para o desenvolvimento da pesquisa, nos itens abaixo relacionados:

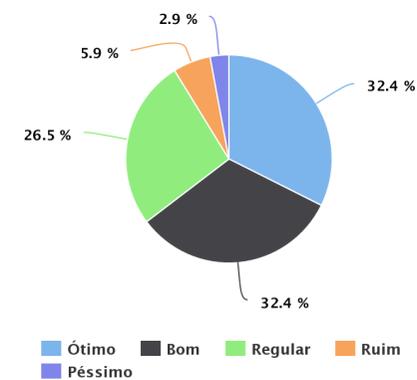
Eventos / Visitas Técnicas.



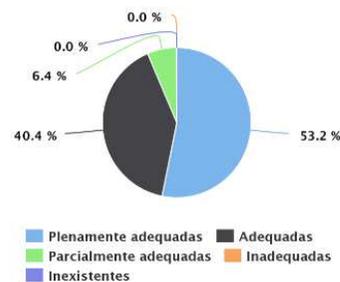
Projetos de pesquisa e extensão



Desenvolvimento de grupos de pesquisa

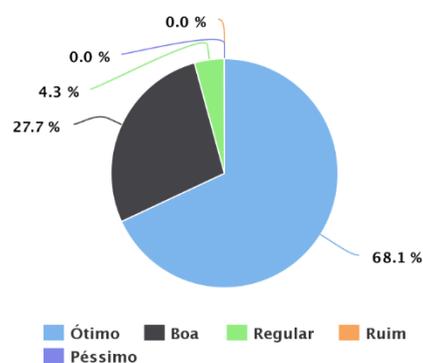


Como você avalia o planejamento estratégico do CTESOP, aplicado pela Gestão/Direção, para atender os projetos pedagógicos dos cursos?

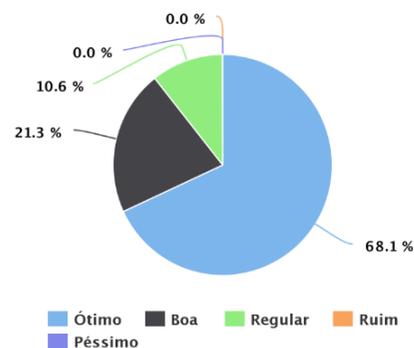


4.3 - Quanto aos informativos do CTESOP responde:

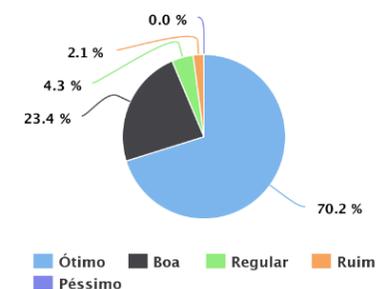
A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade interna, é:



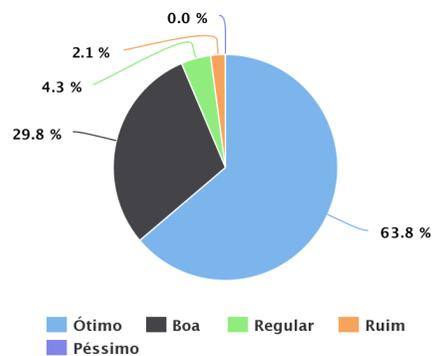
A divulgação de informação referente ao CTESOP para a comunidade externa, é:



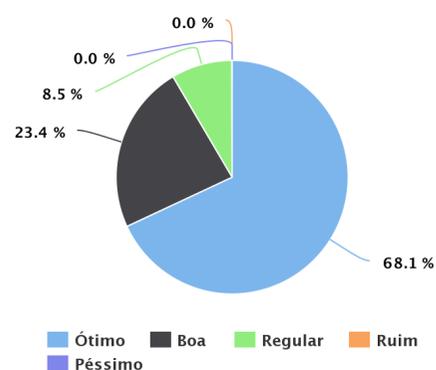
Como você avalia a imagem do CTESOP veiculada pelos meios externos de comunicação social (redes sociais, sites e portais de notícias, rádios, outros)?



Relação ao Site e redes sociais do CTESOP: Agilidade na atualização de notícias e informações

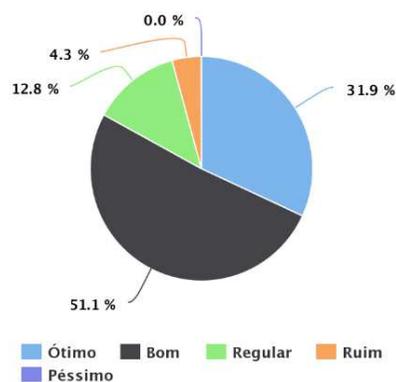


Em relação ao Site e redes sociais do CTESOP: Clareza e Fácil acesso às informações.

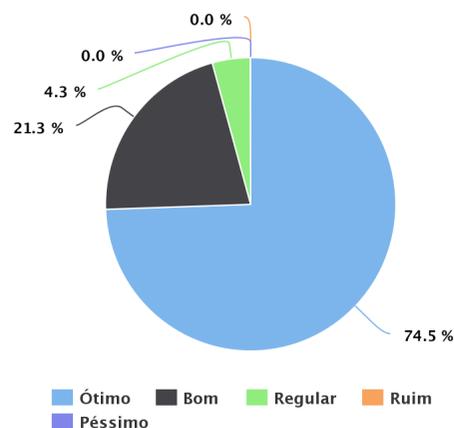


4.4 - Como você avalia:

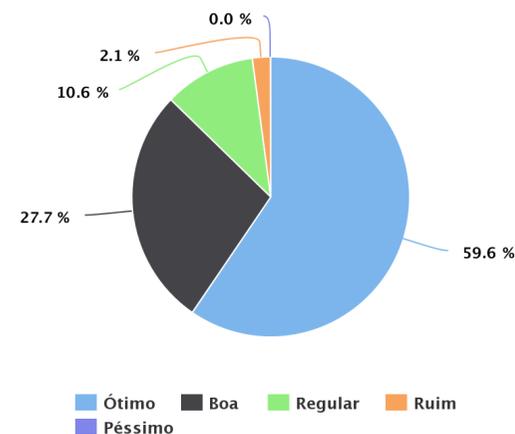
Política salarial docente (Titulação, quinquênios, ...)



Ambiente de trabalho na instituição

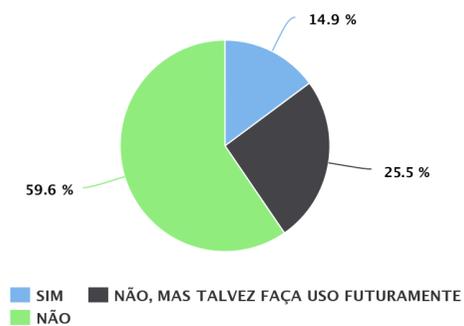


Grau de satisfação profissional

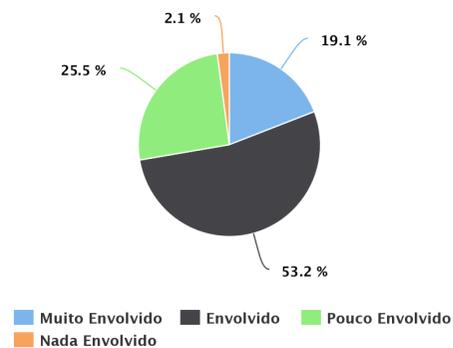


5.1- Em relação a PANDEMIA:

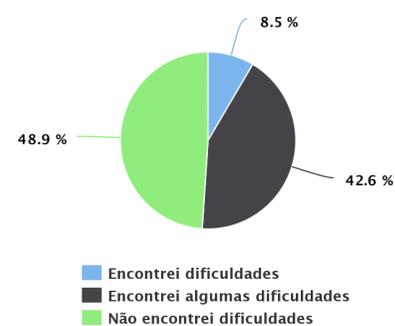
DURANTE O ANO 2021 VOCÊ FEZ USO DE ALGUM SERVIÇO PSICOLÓGICO PARA QUESTÕES RELACIONADA AO PERÍODO DA PANDEMIA?



NO RETORNO DA AULAS PRESENCIAIS, COMO VOCÊ AVALIA A PARTICIPAÇÃO DOS ALUNOS NAS AULAS?



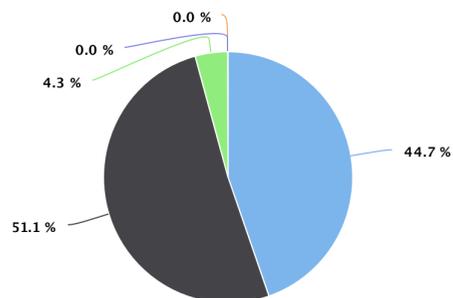
NO RETORNO DAS AULAS PRESENCIAIS, COMO VOCÊ AVALIA O SEU DESEMPENHO NA TRANSIÇÃO DAS AULAS NESTA MODALIDADE?



Avalie cada um dos itens abaixo:

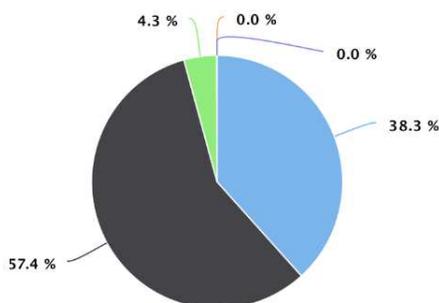
6.1 - BIBLIOTECA

BIBLIOTECA – O acervo em qualidade.



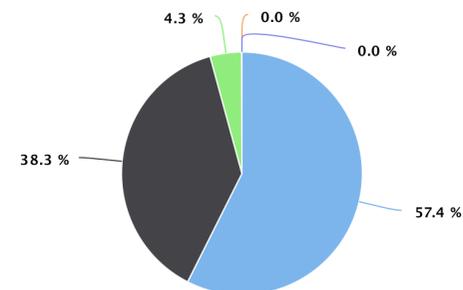
Ótimo Boa Regular Ruim
Péssimo

BIBLIOTECA – O acervo em quantidade.



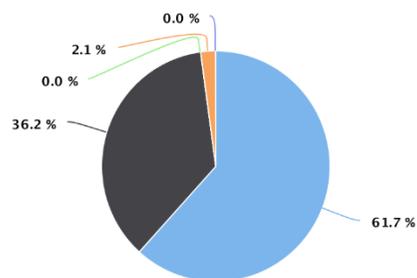
Ótimo Boa Regular Ruim
Péssimo

BIBLIOTECA – As instalações para leitura, pesquisa ou estudo oferecidos.



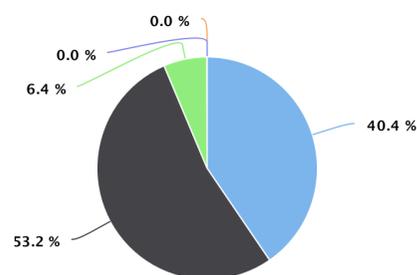
Ótimo Boa Regular Ruim
Péssimo

BIBLIOTECA – Serviço de empréstimo de livros.



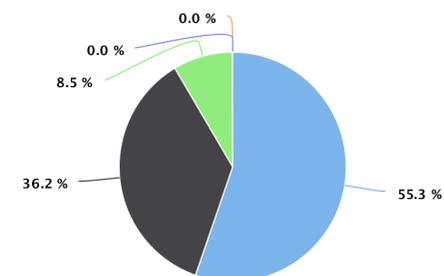
Ótimo Boa Regular Ruim
Péssimo

BIBLIOTECA – A atualidade de materiais (livros, periódicos, vídeos etc) em sua área.



Ótimo Boa Regular Ruim
Péssimo

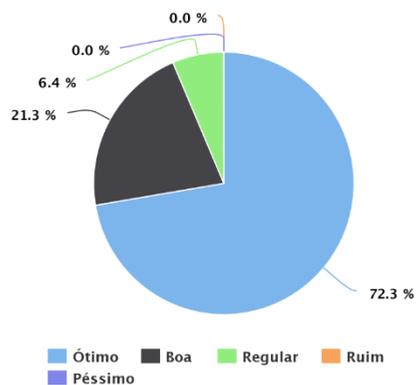
BIBLIOTECA – Estrutura física (iluminação, ventilação e acústica).



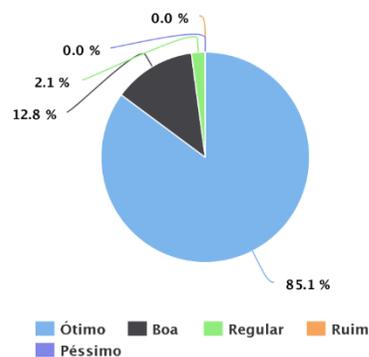
Ótimo Boa Regular Ruim
Péssimo

6.2 - Secretaria

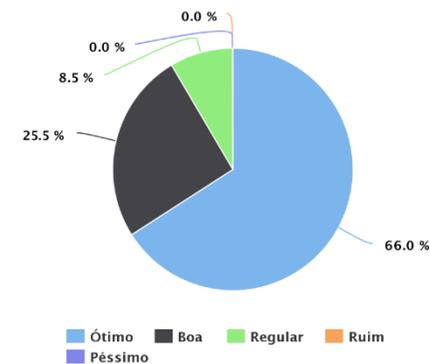
SECRETARIA – Horário.



SECRETARIA – Atendimento / Comunicação.

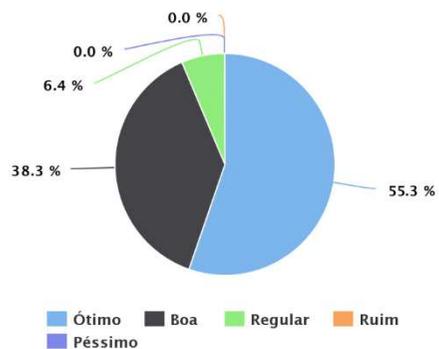


SECRETARIA – Organização.

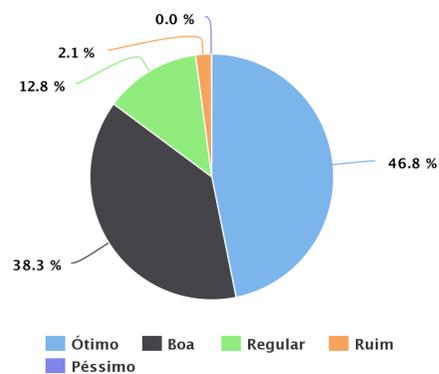


6.3 - Laboratórios de Informática

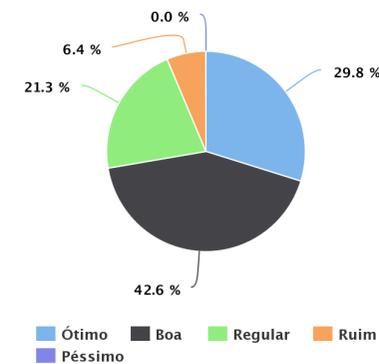
LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA –
Estrutura física (iluminação,
ventilação).



LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA –
Computadores.

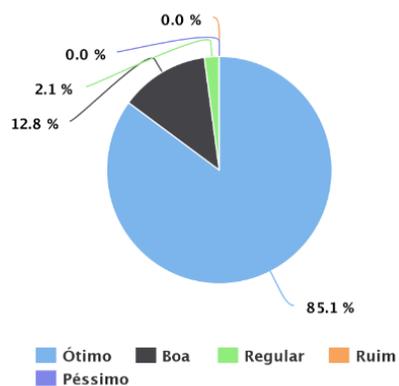


LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA –
Acesso a Internet.

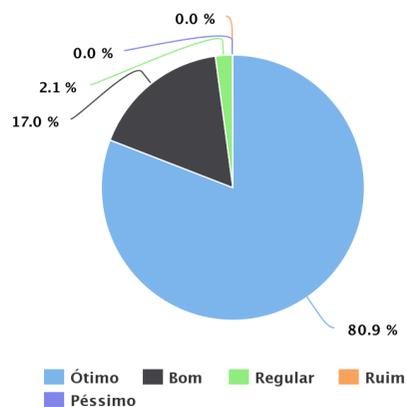


6.4 – Direção

DIREÇÃO (PROF^a FABIANY) –
Atendimento/Comunicação

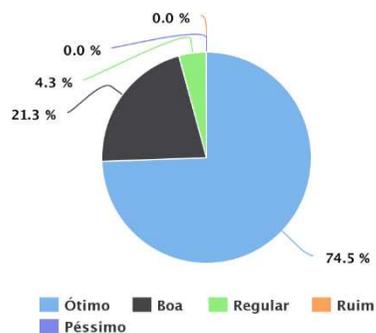


DIREÇÃO (PROF^a FABIANY) – Horário.

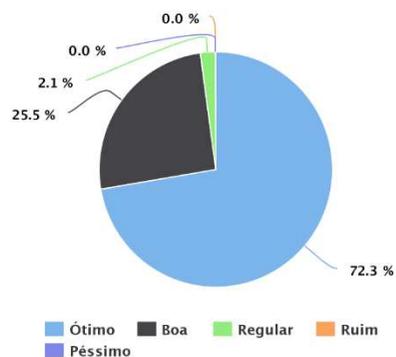


6.5 – Coordenação Pedagógica

COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA (PROF^a
MARIA ORO) –
Atendimento/Comunicação

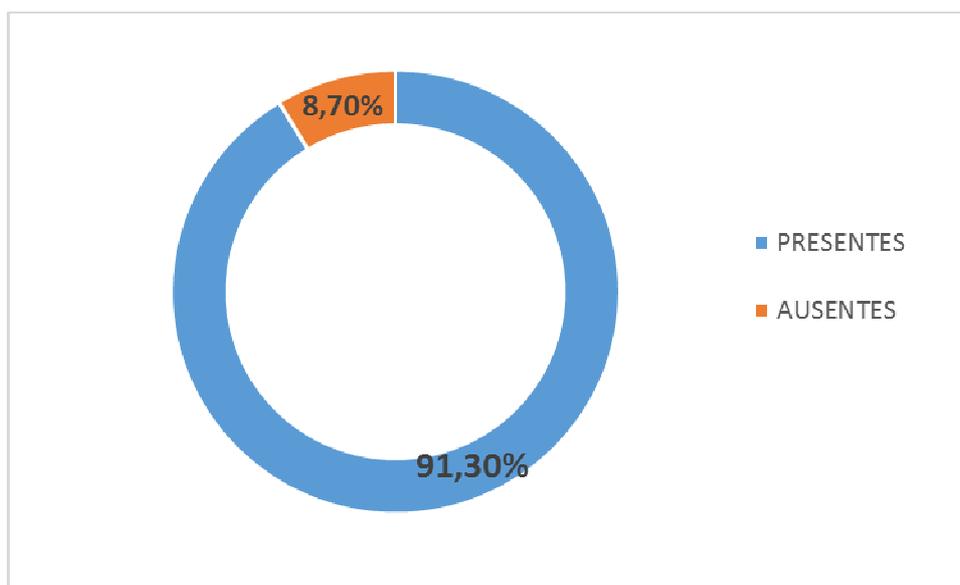


COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA (PROF^a
MARIA ORO) – Horário.



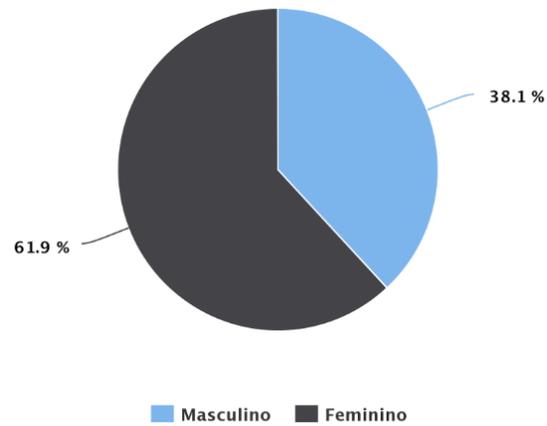
RELATÓRIO DA AVALIAÇÃO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

PARTICIPAÇÃO

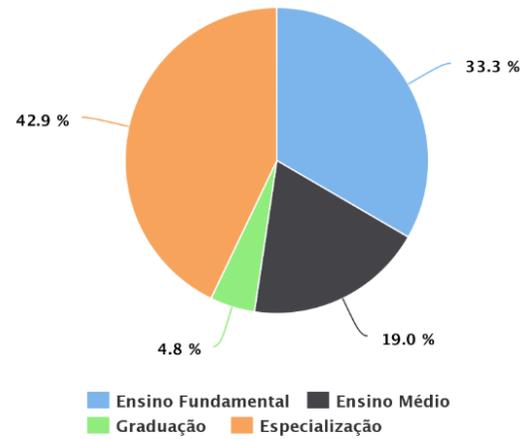


01 - FORMULARIO: PERFIL SOCIO-ECONOMICO.

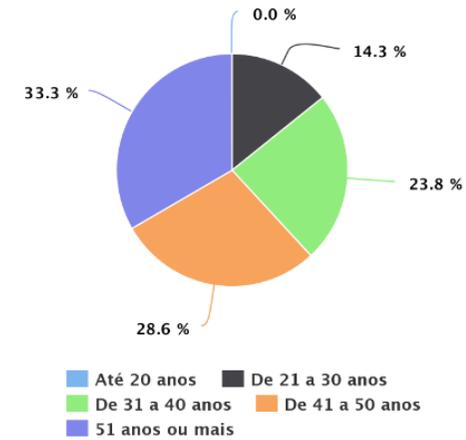
Sexo



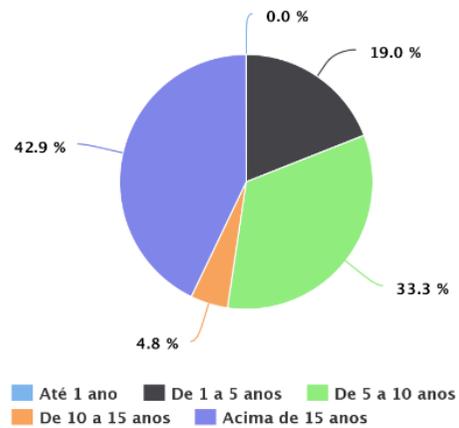
Formação



Qual a sua idade

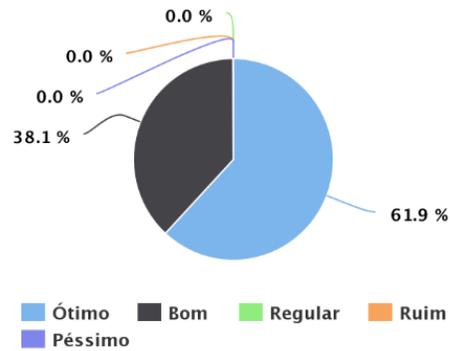


Tempo de Serviço na IES.

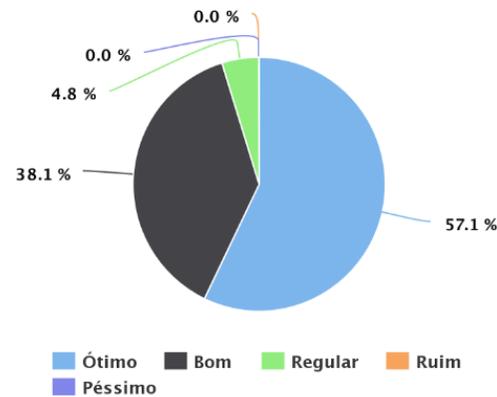


02 - Quanto aos informativos do CTESOP responda:

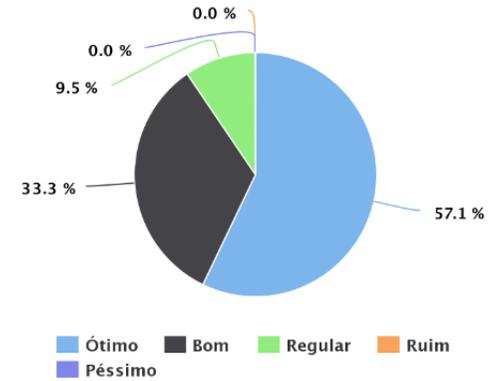
Como você avalia a imagem do CTESOP veiculada pelos meios externos de comunicação social (redes sociais, sites e portais de notícias, rádios, outros)?



Em relação ao site e rede sociais do CTESOP: Clareza e Facilidade em acessar as informações.

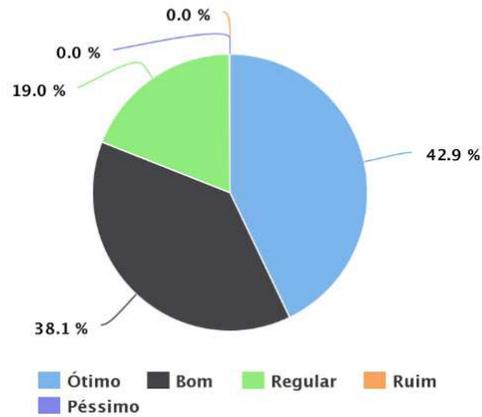


Em relação ao site e redes sociais do CTESOP: Agilidade na atualização de notícias e informações

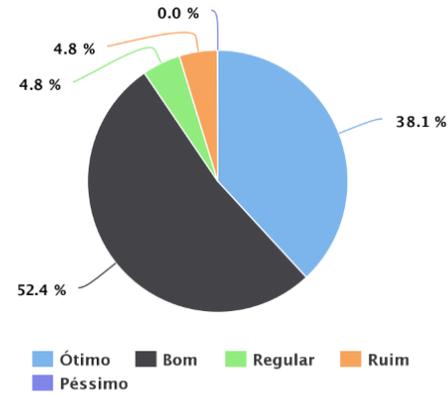


03 - Como você avalia:

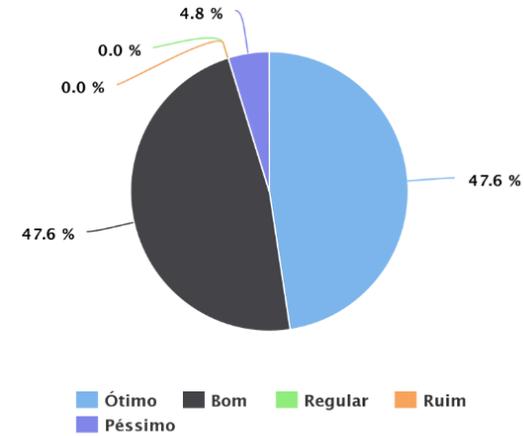
Programa de treinamentos e orientações técnico-administrativo:



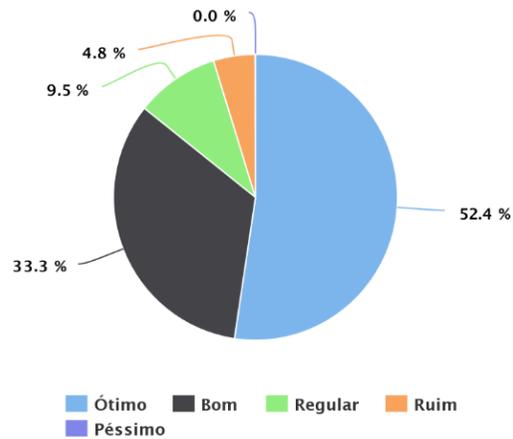
Políticas de melhoria e qualidade de vida:



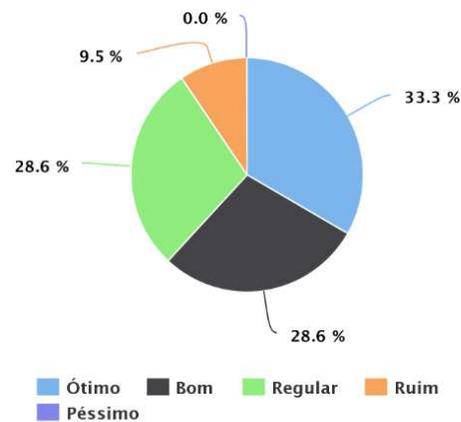
Ambiente de trabalho na instituição:



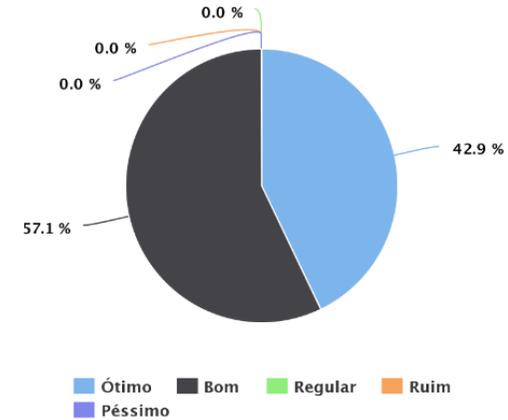
Ambiente de trabalho no setor:



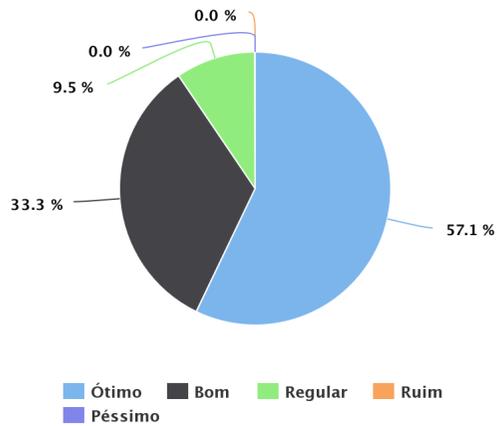
Política salarial técnico-administrativo:



Estrutura hierárquica da instituição:

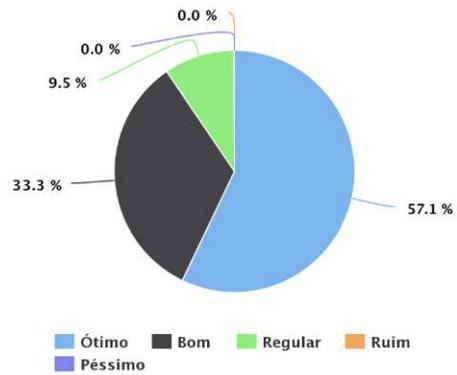


Grau de satisfação profissional:

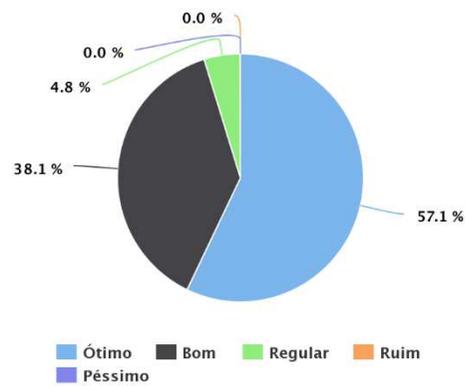


04 - Pensando no seu local de trabalho, avalie as questões abaixo:

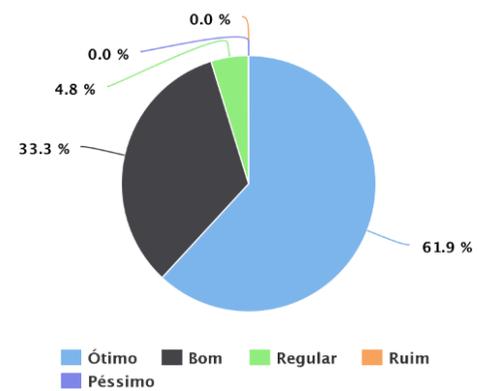
Equipamentos para a realização do seu trabalho:



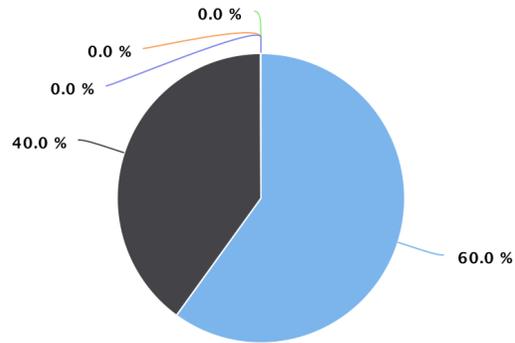
Disponibilidade de materiais de consumo:



Climatização e circulação de ar no ambiente:

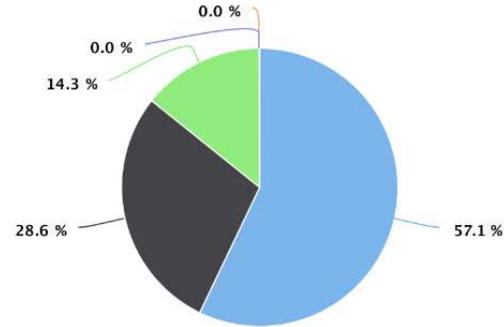


Iluminação:



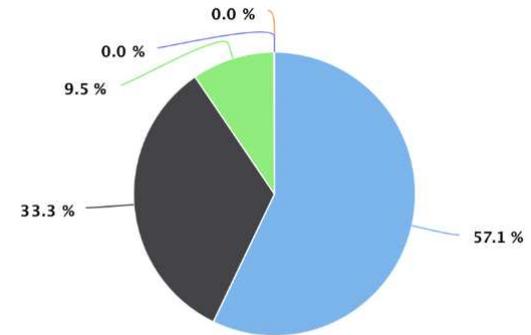
Ótimo Bom Regular Ruim
Péssimo

Manutenção dos equipamentos:



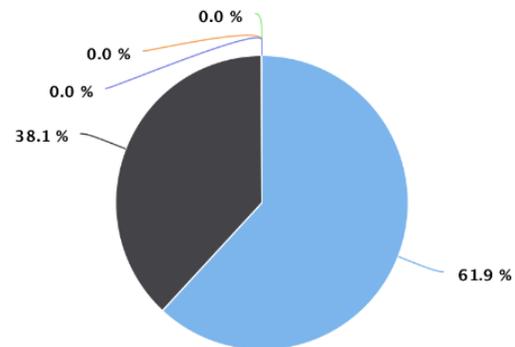
Ótimo Bom Regular Ruim
Péssimo

Segurança no trabalho:



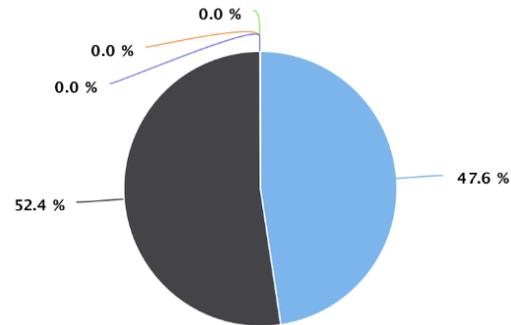
Ótimo Bom Regular Ruim
Péssimo

Serviço de limpeza:



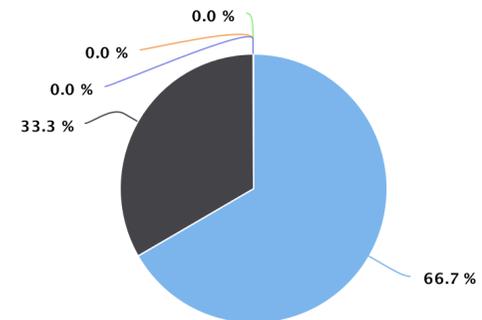
Ótimo Bom Regular Ruim
Péssimo

Áreas de Convivência:



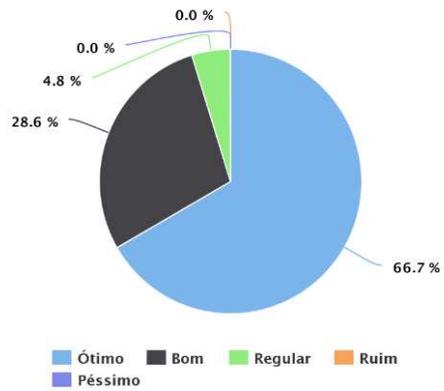
Ótimo Bom Regular Ruim
Péssimo

Acessibilidade no CTESOP
(deficientes)

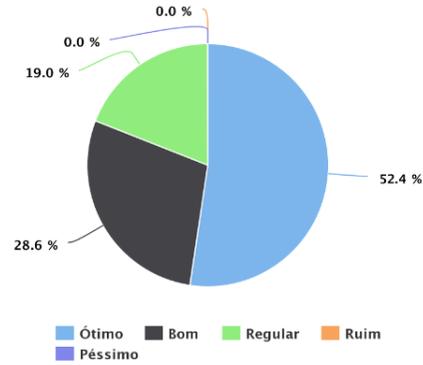


Ótimo Bom Regular Ruim
Péssimo

Iluminação Externa:

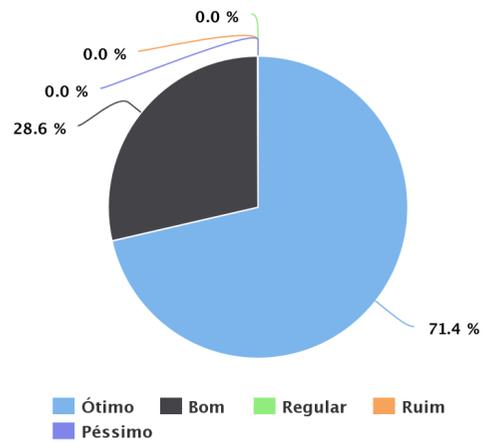


Serviço de Transporte:

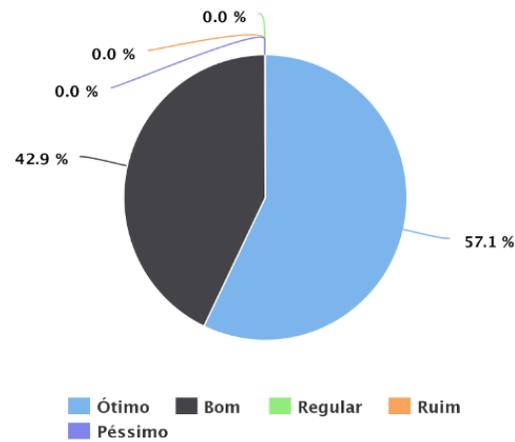


05- AVALIANDO SETORES:

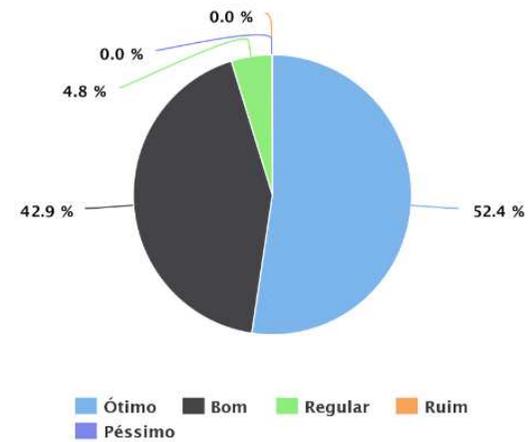
DIREÇÃO



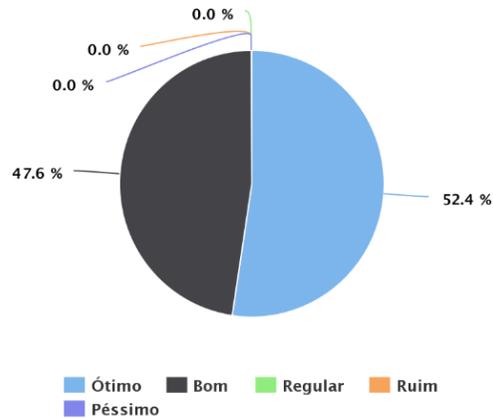
COLEGAS DO SETOR:



PROFESSORES E ALUNOS:



COORDENAÇÕES:



06- Quais são os pontos positivos da UNIMEO/CTESOP para você?

- Qualidade
- A convivência familiar e a acessibilidade aos gestores muito boa. Divulgação, Marketing também
- Facilidade de comunicação entre funcionários e direção, confraternização, ambiente de trabalho agradável.
- Próximo a residência.
- Confiança no meu trabalho e na minha pessoa.
- Familiaridade, respeito, cooperação e oportunidade
- Os patrões são bons
- Respeito e união entre patrão e funcionários
- Oferece excelentes cursos, uma ótima equipe, um ótimo ambiente de trabalho.

EIXOS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL:

DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AUTOAVALIAÇÃO			
Ações Programadas na Proposta	Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto-avaliação Institucional; Adequação do planejamento do CTESOP com os projetos pedagógicos dos cursos; Existência, adequação, participação, análise, reflexão e participação da comunidade; Mecanismos de avaliação e acompanhamento do planejamento; Previsão de melhorias através do processo de avaliação; Práticas de releitura do PDI; Práticas de releitura das propostas pedagógicas dos cursos; Propostas de modificações a partir dos resultados das avaliações.		
	Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pela direção administrativa e pedagógica, juntamente com a CPA, responsável pela avaliação.		
Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Ação Corretiva
	Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> Reestruturação do questionário da avaliação para comportar o momento de pandemia com aulas online / remota e na sequência o modelo híbrido. Inclusão de itens baseados no formato híbrido. Reestruturação de itens da avaliação em que há necessidade de conhecimento presencial para avaliar, como exemplo, estrutura física, não utilizados pelos acadêmicos devido ao isolamento social. 	<ul style="list-style-type: none"> Questões mais claras e objetivas na reformulação do documento. Questionário reestruturado para período de pandemia e isolamento social. Utilização das informações obtidas no processo de avaliação como subsídio no processo de gestão da IES. Percepção das fragilidades com estudo proposto para superação das mesmas. 	<ul style="list-style-type: none"> Retomar o trabalho de atualização do PPC dos Coordenadores junto ao corpo docente do curso. Retomar o Trabalho de conscientização junto ao corpo docente, discente e técnico-administrativo da importância da participação da avaliação. Superar as fragilidades encontradas nas devolutivas CPA. 	<ul style="list-style-type: none"> Dar sequência a criação de alternativas para superação das fragilidades. Rever questões do documento com retorno às aulas presenciais em sua totalidade. Trabalhar com os novos coordenadores documentos da IES. Intensificar, com a entrada de novos docentes e início dos novos cursos, o trabalho no início do ano letivo, abordando novamente aspectos relacionados ao PDI, PPI PPC. Nomear novos membros discentes

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Inclusão Item Coordenador do Curso, Coordenação Pedagógica e Direção de forma específica e direta no instrumento. ▪ Aplicação da avaliação em todos os setores. ▪ Análise dos resultados obtidos pela CPA. ▪ Estruturação do relatório para análise, discussão e aprovação por parte da Direção e CPA. ▪ Elaboração de Gráficos, tabelas e relatórios objetivando o registro dos dados coletados. 			<p>para compor a CPA da IES.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nomear novo membro da Sociedade Civil Organizada. ▪ Divulgar alternativas para superação das fragilidades. ▪ Divulgar ações realizadas que foram sanadas a partir da devolutiva do relatório, para atender a demanda e solucionar fragilidades. ▪ Intensificar a devolutiva aos Coordenadores, Discentes, Docentes e Setores da IES de forma a agilizar a resolução de algumas fragilidades evidenciadas. ▪ Finalizar a reestruturação do Regimento Interno da IES.
---	--	--	--

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL:

DIMENSÃO 1 – MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	
Ações Programadas na Proposta	<p>Missão Institucional; Objetivos Institucionais e sua relação com as práticas pedagógicas e administrativas; Estratégias e Metas constantes no PDI; Relação do PDI com o contexto social e econômico; Articulação entre o PDI, PPI e Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC); Ações realizadas e sua coerência com as ações propostas no PDI; Articulação do PDI com as políticas estabelecidas para o ensino, a pesquisa, a extensão e os projetos que as envolvem; Articulação do PDI com a gestão acadêmica e administrativa; Articulação do PDI com a avaliação institucional.</p> <p>Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pela gestão do CTESOP com a participação da comunidade acadêmica.</p>

Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Ação Corretiva
	Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Estudo dos documentos da IES para os novos coordenadores dos cursos. ▪ Ampliação dos equipamentos dos Laboratórios da Saúde. ▪ Nomeados membros do Grupo de Pesquisa do CTESOP. ▪ Aguardando portarias de Autorização dos Cursos EAD – Administração, Ciências Contábeis, Pedagogia e Recursos Humanos ▪ Aguardando portaria de Credenciamento EAD da IES. ▪ Oferta de Especialização Lato Sensu e Segunda Graduação em Pedagogia. ▪ Revisões e ajustes dos PPCs pelos colegiados, de acordo com as diretrizes curriculares para cada curso da IES. ▪ Boas vindas e acolhida aos Calouros realizada de forma remota, com apresentação da Missão e falas pertinentes do Regimento do CTESOP. ▪ Segue disponibilizada a Missão da IES na Biblioteca, Sala dos Professores, Site e demais departamentos da IES. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Autorização dos Cursos de Bacharel em Direito e Bacharel em Engenharia Agrônômica. ▪ Propósitos Institucionais com ações de melhorias evidenciados pelos docentes. ▪ Estudos dos PPCs pelos Coordenadores e docentes. ▪ Práticas pedagógicas referenciadas no PDI, PPI e PPC ▪ Disseminação da Missão da IES ▪ Estruturação para oferta de novos cursos Presenciais ▪ Oferta de cursos de Pós-Graduação ▪ Futura oferta de EAD ▪ Trabalhos realizados pelo Grupo de Pesquisa. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Divulgação e estudo do Regimento, PPC e Missão junto aos discentes. ▪ Estudo do PDI, PPI e PPC entre docentes deve-se dar continuidade. ▪ Repensar outras formas de Divulgação da Missão da IES. ▪ Aguardando autorização para oferta dos cursos EAD da IES. ▪ Novas turmas de pós-graduação não iniciaram devido ao período de aulas remotas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aguardando Comissão para Recredenciamento da IES. ▪ Aguardando Comissão para Reconhecimento do curso de Biomedicina. ▪ Fortalecer o início das turmas de pós-graduação. ▪ Intensificar iniciação científica ▪ Motivar publicações na Revista Multidisciplinar ▪ Apresentar o Regimento reestruturado e o PPC à comunidade acadêmica. ▪ Na Semana Pedagógica seguir trabalhando o PDI, PPI e PPC com os novos docentes. ▪ Em consonância com o PDI e PPI, avaliação e reorganização dos PPCs. ▪ Fortalecimento de ações de divulgação da Missão.

DIMENSÃO 3 – RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO.

<p>Ações Programadas na Proposta</p>	<p>A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere em sua contribuição à inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural; Ações relacionadas à formação consciente do cidadão; Relacionamento com o setor público, setor produtivo, mercado de trabalho, instituições sociais, culturais e educativas; Assistência à comunidade carente; Parcerias e convênios; Política de Bolsas.</p> <p>Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pela alta gestão com envolvimento dos coordenadores pedagógicos, corpo docente e discente.</p>		
<p>Ações Realizadas</p>	<p>Resultados Alcançados</p>		<p>Ação Corretiva</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Importância da Vacinação contra Covid-19 e demais vacinas, como H1N1. ▪ Agosto e Novembro Azul – Conscientização – Enfermagem ▪ Setembro Amarelo – Conscientização – Psicologia ▪ Outubro Rosa – Conscientização – Enfermagem. ▪ Projeto de 20% de desconto para Vestibulandos com Matrículas até dezembro/2021. ▪ Vestibular isento de taxa de inscrição. ▪ Projeto de 15% de desconto para Vestibulandos de Biomedicina. ▪ Projeto Bolsa Conclusão de 50% de desconto para Municípios de Iporã, Toledo, Tupãssi, Maripá, Cafelândia, 	<p>Potencialidades</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adesão aos programas sociais FIES / ProUni ▪ Financiamento Próprio. ▪ Projetos de desconto da IES ▪ Laboratórios da IES utilizados pela comunidade. ▪ Salas de Aulas, Biblioteca e Auditório da IES utilizados pela comunidade. ▪ Atividades de Extensão desenvolvidas pelos acadêmicos de diversos cursos a vários setores da comunidade. ▪ Envolvimento significativo da IES com a sociedade conforme ações realizadas. ▪ Bolsas parciais na Graduação e Pós-Graduação. ▪ Fortalecimento da imagem da IES devido as ações sociais e de 	<p>Fragilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Retomar as ações com a comunidade com o retorno presencial das atividades. 	<p>Ação Corretiva</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Manter e/ou intensificar as ações relacionadas à Responsabilidade Social, considerando-as de extrema relevância no processo de interação da IES com a sociedade. ▪ Ofertar aos professores e alunos das escolas municipais e estadual a utilização dos laboratórios da IES. ▪ Ofertar temas de palestras e oficinas para opções de escolha dos colégios regionais.

<p>Terra Roxa e Alto Piquiri.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Projeto Reciclável – Tampas Garrafas Pet e alumínio; Lacres alumínio; embalagem laminada comprimidos; armação de óculos – Lions Clube. ▪ Arrecadação de Vidros para Banco de Leite – Toledo ▪ Projeto arrecadação de pilhas e baterias para descarte apropriado – Sicoob. ▪ Projeto de descontos para Egressos na Especialização. ▪ Programa de Financiamento Próprio para atender Acadêmicos. ▪ Programa de Pagamento Facilitado CTESOP ▪ Continuidade do Projeto de 30% de desconto para maiores de 30 anos e Segunda Graduação, para todos os cursos presenciais. ▪ Projeto de Descontos para Colaboradores e Dependentes da Copacol e Colaboradores da PratiDonaduzzi ▪ Projeto de Descontos para Colaboradores do Hiper C.Vale e Mercados Estela. ▪ Bolsa de estudos para funcionários e Familiares. ▪ Credenciamento junto ao PROUNI E FIES. ▪ Parcerias com empresas na 	<p>extensão voltadas à comunidade.</p>		
---	--	--	--

<p>contratação de Formandos e Egressos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Campanha “Aqueça seu coração e Alimente a Solidariedade” – Doação de agasalhos e alimentos. ▪ Projeto Isolamento Solidário – doação às famílias carentes. ▪ Projeto Biomedicina na Comunidade. ▪ Projetos em Unidades de Saúde – Enfermagem: Gravidez na Adolescência; Hipertensão e Diabetes; Puericultura; Saúde Bucal; Saúde do Homem e Saúde da Mulher. ▪ Campanha “ajude um Aumigo” – Ciências Contábeis. ▪ Explicação sobre áreas de atuação aos alunos do ensino médio, com visita ao CTESOP. ▪ Mini Curso sobre IRPF 2021, aberto a comunidade – Ciências Contábeis. ▪ Campanha de doação ao Hospital Beneficente. ▪ Campanha de itens de higiene para mulheres – ação OAB. 			
<p>Centros e Escolas Municipais / Colégios Estaduais:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Heitor de Alencar Furtado. ▪ Janice Galdino ▪ Rui Barbosa – Formosa do Oeste 			
<p>Igrejas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxílio Fraterno. 			

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pastoral da Criança. 			
Associações: <ul style="list-style-type: none"> ▪ ACIAC ▪ Moradores do Jardim Cristo Rei 			
Convênios: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gerar – Curso Jovem Aprendiz ▪ Instituto PROE. ▪ CIEE. 			
Conselhos: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselho Municipal de Educação ▪ Diretoria da Aciac 			
Parcerias: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hospital Beneficente Moacir Micheletto ▪ Hospital São Lucas ▪ Laboratório Assis de Análises Clínicas. ▪ Laboratório São Paulo. ▪ Copacol – Colaboradores e Dependentes. ▪ PratiDonaduzzi – Colaboradores. ▪ Secretaria Municipal da Saúde. ▪ UBS Cristo Rei. ▪ NRE – Assis Chateaubriand e Toledo. ▪ Prefeituras Municipais: Assis Chateaubriand; Palotina; Tupãssi; Jesuítas; Nova Aurora; Formosa do Oeste; Alto Piquiri; Terra Roxa. ▪ Colégios Estaduais: Chateaubriandense; Humberto Castelo Branco (Jesuítas), Rui Barbosa (Formosa do Oeste). ▪ Escolas Municipais de Assis 			

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Chateaubriand. ▪ IFPR ▪ Lions Clube. ▪ Sicoob. 			
---	--	--	--

- Eixo 3: Políticas Acadêmicas

DIMENSÃO 2 – POLÍTICA PARA O ENSINO, A PESQUISA, A PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO			
Ações Programadas na Proposta	<p>As políticas para a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluindo os estímulos para a produção acadêmica, para as bolsas de monitoria e demais modalidades; Mecanismos de construção e difusão do conhecimento – práticas pedagógicas; A organização didático-pedagógica e a pertinência com os objetivos institucionais (concepção dos cursos, currículos, metodologias utilizadas); Mecanismos de atualização e adequação das propostas dos cursos; Apoio ao desenvolvimento do aluno (apoio pedagógico, apoio para participação em eventos, flexibilidade curricular); Inter, multi e transdisciplinaridade, etc.; Produção científica e difusão desta produção; Relação da pesquisa com o desenvolvimento local e regional; Benefícios da pesquisa para a sociedade e o meio ambiente; Apoio à produção científica; Projetos de extensão e sua relação com o planejamento do CTESOP; Projetos de extensão e sua interação com os diversos setores econômicos e sociais; Participação discente na extensão.</p> <p>Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido conjuntamente pela direção, e coordenações ligadas ao ensino, pesquisa e extensão.</p>		
Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Ação Corretiva
	Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Criação de um grupo de pesquisa multidisciplinar: áreas da educação; área de negócios e área da saúde. ▪ Nomeados membros do Grupo de Pesquisa do CTESOP. ▪ Revisões e ajustes dos PPCs pelos colegiados, de acordo com as diretrizes curriculares para cada curso da IES. ▪ Iniciação Científica - Artigos publicados na XIV JIC – Jornada 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Egressos e Comunidade participando dos Cursos ofertados online ▪ Interação com a comunidade e disseminação da pesquisa no meio acadêmico e social. ▪ Oferta de cursos de Pós-Graduação ▪ Trabalhos realizados pelo Grupo de Pesquisa. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maior intensificação no programa de Iniciação Científica. ▪ Novas turmas de pós-graduação não iniciaram devido ao período de aulas remotas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Novos membros para o grupo de pesquisa multidisciplinar, incluindo discentes e egressos. ▪ Fortalecer o início das turmas de pós-graduação. ▪ Criação de Programas mais estruturados de Pesquisa e Extensão. ▪ Maior divulgação das Atividades de Extensão no meio acadêmico e social. ▪ No decorrer do ano letivo de 2022,

<p>Integrada de Cursos do CTESOP – ISBN: 978-65-88087-02-2</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Trabalhos de Conclusão de Curso – TCC – Curso de Bacharelado em Enfermagem, Bacharelado em Biomedicina, Bacharelado em Ciências Contábeis, Bacharelado em Administração e Licenciatura em Pedagogia. ▪ Atualização do repositório. ▪ Seminários de integração curricular e de bancas de qualificação, Palestras online ofertados aos Acadêmicos, Egressos e Comunidade em 2021. ▪ Nova edição da Revista Multidisciplinar ▪ Programa de formação continuada: Ênfase nas metodologias ativas. ▪ Oficinas Google Meet e Classroom aos novos docentes. 			<p>em parceria com os coordenadores de cursos levantar estratégias que possibilitem maior conhecimento e participação dos Docentes nos projetos de extensão e seu impacto com a sociedade.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Motivar publicações na Revista Multidisciplinar ▪ Utilização de professores e alunos das escolas municipais e estadual nos laboratórios da IES.
---	--	--	---

DIMENSÃO 4 – A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Ações Programadas na Proposta

Elementos de análise da comunicação externa e interna; Caracterização do público-alvo; Imagem Institucional; Ações Sociais; Eventos Científicos e Culturais; Eventos Esportivos; Recursos para o desenvolvimento da comunicação interna e externa; Ferramentas de comunicação externa utilizadas pelo CTESOP; Meios de comunicação interna e externa, como: Jornal, Rádio, Internet, Faixas, Panfletos, TV, Manuais, Regimentos, Editais, Boletim Informativo, Murais, Circulares; Sistemas de registro interno de informações; Conhecimento pela comunidade externa das atividades do CTESOP.

Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pelos seguintes departamentos do CTESOP: Administrativo-financeira, coordenações de Curso, direção administrativa e pedagógica.

Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Ação Corretiva
	Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Iniciação Científica da XIV JIC – Jornada Integrada de Cursos do CATESOP – Online. ▪ Intensificação nos Trabalhos de Mídias Sociais da IES. ▪ Divulgações dos Cursos do CATESOP em diferentes municípios. <p>Mídias:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rádio Massa – Assis Chateaubriand. - Rádio Vale Verde – Assis Chateaubriand e Jesuítas. - Rádio Pitigurara – Assis Chateaubriand. - Rádio Clube – Palotina. - Rádio Amiga – Formosa do Oeste. <p>Sites:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Portal UNIMEO www.unimeo.com.br - Portal Boa Notícia - Portal Alto Falante - Publicação de Resultados CPA. - Notícias / Sala de Imprensa. - Publicações On-line. - Biblioteca Pearson - Link da Biblioteca com Acervo, Sugestões de Leituras e Filmes, Revistas on-line e Base de Dados. - Agenda de Eventos. - Revista Científica Multidisciplinar do CATESOP. - Livro de Normas do CATESOP. - Ouvidoria. <p>Rede Social:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maior contato com acadêmicos e comunidade através das Mídias Sociais ▪ Sites de notícias regional intensificação a comunicação com a sociedade. ▪ Agência de Publicidade elevando a integração com a sociedade, aprimorando as informações repassadas à sociedade referente ao CATESOP e sua qualidade de ensino. ▪ Trabalhos divulgados nas redes sociais e site. ▪ Espaço para publicação de artigos no site. ▪ Equipe Comercial para organizar e divulgar a IES durante todo o ano, intensificando a divulgação no vestibular. ▪ Vídeo Institucional 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Destacar o sucesso dos egressos no mercado de trabalho. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intensificar a Divulgação do Vestibular e seus cursos durante todo o ano. ▪ Folders individuais de cada curso sobre suas áreas de atuação. ▪ Intensificar o CATESOP durante todo o ano nas mídias regionais. ▪ Novo Vídeo Institucional. ▪ Vídeo individual de cada curso da IES. ▪ Oficinas e Palestras para colégios.

<p>- Whatsapp 44 9 9993-3213 - Instagram @faculdadeunimeo - Facebook www.facebook.com/faculdadeunimeo o - Contato com Acadêmicos, Egressos e Comunidade também através de mala direta e e-mails cadastrados.</p>			
<p>Na Instituição: - Mural interno para informações em todas as salas de aulas, laboratórios, sala de professores. - Todos os blocos e biblioteca possuem mural externo para informações.</p>			

DIMENSÃO 9 – POLÍTICAS DE ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES

<p>Ações Programadas na Proposta</p>	<p>Atendimento psicopedagógico; Acompanhamento didático-pedagógico; Existência de instrumentos de avaliação do nível de satisfação dos discentes quanto aos serviços recebidos, infra-estrutura e corpo docente; Ações de integração dos alunos com a atividade acadêmica (ensino, pesquisa e extensão); Políticas de acesso e seleção dos alunos; Estudos sobre a atividade acadêmica; Política de egressos; Oportunidades de formação continuada; Avaliação do Corpo Discente; Revisão do processo ensino-aprendizagem; Participação em atividades de extensão; Estágios e intercâmbio; Participação dos alunos nos órgãos colegiados do CTESOP e no planejamento; Mecanismos de Nivelamento.</p> <p>Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pela direção administrativa e pedagógica, coordenação dos cursos e os setores que atendem aos estudantes, tais como: Secretaria Acadêmica, Serviços de Apoio ao discente (atendimento psico-pedagógico, Diretórios Acadêmicos).</p>		
	<p>Ações Realizadas</p>	<p>Resultados Alcançados</p>	<p>Ação Corretiva</p>

	Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordenação Pedagógica e Direção em visitas online e presencial às salas de aulas. ▪ Divulgação do Atendimento Psicopedagógico. ▪ Aulas Magnas 2021 online ▪ XIV JIC – Jornada Integrada de Cursos do CTESOP. ▪ Ouvidoria. ▪ Formação continuada: Palestras, seminários, mesas redondas, oficinas. ▪ Estágios na área da saúde, educação, e empresarial. ▪ Tapete Vermelho Formandos 2021 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Atendimento Psicopedagógico aos Discentes, mesmo de forma online. ▪ Participação acadêmica nos Colegiados e CPA. ▪ Diversidade de temas e envolvimento da sociedade civil nos eventos realizados pela IES. ▪ Parcerias com empresas para empregos e estágios. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ouvidoria. ▪ Intensificar os projetos de extensão. ▪ Projetos de Pesquisa. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intensificar a divulgação da Ouvidoria. ▪ Continuar divulgando o Atendimento Psicopedagógico. ▪ Intensificar a programação para projetos de extensão. ▪ Re-organizar a estrutura do DCE. ▪ Intensificar os trabalhos com Projetos de Pesquisa. ▪ Reativar o GOU – Grupo de Oração Universitária pelos Acadêmicos.
<p>Projetos/Palestras/Seminários:</p> <p>Administração</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evento CCSA – Dialogos de Ciências Sociais Aplicadas ▪ Apresentação dos Projetos e Defesas de TCC. ▪ Mesa Redonda com Mulheres Empreendedoras. ▪ Projeto Multidisciplinar: "Unindo Teoria à Prática" ▪ Feira do Conhecimento e Produtos Inovadores. <p>Biomedicina</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Palestra “O Biomédico na 			

<p>Industria de Alimentos.”</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Oficina “Normas da ABNT – Elaboração de trabalhos acadêmicos conforme normas da ABNT” com a participação de acadêmicos de todos os cursos da IES e externo. ▪ Minicurso “Confecção do curriculum lattes”. ▪ Cerimonial do Jaleco. <p>Ciências Contábeis</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Evento CCSA – Diálogos de Ciências Sociais Aplicadas. ▪ Bancas de Qualificação de TCC. ▪ Mesa Redonda com Mulheres Empreendedoras. ▪ Mini Curso sobre IRPF 2021. ▪ Projeto Multidisciplinar: "Unindo Teoria à Prática" <p>Enfermagem</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ação ao Dia do Enfermeiro. ▪ Mini Curso “Confecção do curriculum lattes” ▪ Mini Curso “Nomars de TCC” com participação de acadêmicos de outros cursos. ▪ Mini Curso “Formação sobre aplicativos Google Meet e Classroom” com a participação de 			
--	--	--	--

<p>acadêmicos de outros cursos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Monitoria Acadêmica nas práticas do 1 ano. ▪ Cerimonial da Lâmpada. ▪ Visitas Técnicas: Clinica de Vacinas Laboratório Assis Hospital Beneficente Moacir Micheletto Hospital São Lucas UBS Araça Vigilância Epidemiológica ▪ Projeto Multidisciplinar: "Unindo Teoria à Prática" <p>Gestão de Cooperativas</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Participação na Assembléia do Sicredi Nossa Terra. ▪ Visita Técnica às Cooperativas de Maringá - Pr ▪ Projeto "Montando uma Cooperativa". ▪ Evento CCSA – Diálogos de Ciências Sociais Aplicadas. ▪ Mesa Redonda "Mulheres Empreendedoras" ▪ Projeto Multidisciplinar: "Unindo Teoria à Prática" ▪ Visita Técnica à Cooperativa de Reciclagem Caramel – Cascavel - Pr 			
--	--	--	--

Pedagogia

- Seminário I
- Seminário II De Professor para Professor: desafios e dificuldades do ensino remoto
- Seminário III O ambiente como terceiro educador
- Seminário IV
- Bancas de Qualificação de TCC.
- Bancas de Defesa de TCC.
- Projeto Multidisciplinar: "Unindo Teoria à Prática" – Pedagogia

Psicologia

- II Semana da Psicologia
- Projeto Multidisciplinar “Unindo teoria à prática”.
- EcoPsicologia - Visitação Aberta - Pedra da Mata - Visita Guiada - Banho de Floresta - Oficina de Escutatória.
- Projeto "Psicologia Hospitalar" - Visita Técnica ao Hospital em Foz do Iguaçu - Pr

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO:

DIMENSÃO 5 – POLÍTICAS DE PESSOAL

Ações Programadas na Proposta

As políticas de pessoal, de carreira do corpo docente e técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, seu desenvolvimento profissional e suas condições de trabalho; Experiência acadêmica e profissional do Corpo Docente e Técnico-Administrativo; Mecanismos de avaliação do Corpo Docente e do Corpo Técnico-Administrativo e comunidade; Incentivos e outras formas de apoio ao desenvolvimento da função no CTESOP; Incentivos e outras formas de apoio ao desenvolvimento da capacitação; Incentivos e outras formas de apoio à produção acadêmica; Integração e comunicação permanente entre os docentes, o corpo Técnico-Administrativo e a comunidade.

Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pelo Diretor Administrativo, Diretor Pedagógico, Setor Administrativo-Financeiro.

Ações Realizadas	Resultados Alcançados		Ação Corretiva
	Potencialidades	Fragilidades	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Grupo de Pesquisa ▪ Semana de Formação Docente – Programa de Formação Continuada. ▪ Oficinas para Utilização das Ferramentas para aulas Online / Híbridas. ▪ Palestras Online com participação dos Docentes e Corpo Técnico-Administrativo. ▪ Aplicação anual do instrumento de avaliação – CPA. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Elevado grau de satisfação dos Docentes e Técnicos-Administrativos com elogios ao ambiente Familiar que a IES proporciona. ▪ Apoio da IES nas aulas remotas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ausência de eventos para publicações e apresentações presenciais. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intensificar cursos e palestras para Docentes e Corpo Técnico-Administrativo. ▪ Intensificar os encontros com responsáveis de setores para metas e ações. ▪ Intensificar os encontros com Corpo Técnico-Administrativo para trocas de experiências. ▪ Capacitação e acompanhamento do trabalho docente na IES.

DIMENSÃO 6 – ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

<p>Ações Programadas na Proposta</p>	<p>Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios; Adequação do plano de gestão e o de metas; Gestão estratégica; Participação efetiva dos atores na gestão institucional; Cumprimento das atribuições definidas regimentalmente pelo Corpo Docente, Discente e Técnico-Administrativo; Conhecimento dos instrumentos normativos do CTESOP pela comunidade acadêmica; Incentivos e outras formas de apoio à produção acadêmica.</p> <p>Sector Responsável: Este aspecto será desenvolvido pela direção administrativa e pedagógica e órgãos colegiados.</p>		
<p>Ações Realizadas</p>	<p>Resultados Alcançados</p>		<p>Ação Corretiva</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Suporte para o pleno desenvolvimento das ações propostas de seus cursos através da Coordenação Pedagógica, Coordenação de Cursos, NDE, Colegiados de Cursos, Coordenação de Estágios, Atendimento Psicopedagógico, Ouvidoria, Monitorias, Secretaria Acadêmica, Biblioteca, Laboratórios e Brinquedoteca. ▪ A IES contempla em seu Regimento a participação da sociedade civil através do Conselho Superior, na CPA – Comissão Própria de Avaliação e ProUni. ▪ Intensificação da participação da Sociedade Civil e Discentes junto a CPA ▪ Reuniões entre Coordenadores de 	<p>Potencialidades</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Participação ativa dos Colegiados, NDE e DCE nas discussões e tomadas de decisões. 	<p>Fragilidades</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Funcionamento do Conselho Superior. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Reuniões periódicas entre diretores e responsáveis pelos diferentes setores da instituição. ▪ Regularização e nomeação de novos membros para o Conselho Superior. ▪ Diretório Central dos Estudantes.

<p>Cursos e Direção.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reuniões entre Direção, Coordenadores de Cursos e Docentes. ▪ Reuniões entre Direção e Corpo Técnico-Administrativo. ▪ Trabalho de orientação aos Acadêmicos dos Primeiros anos: normas de funcionamento da IES e dos cursos ▪ Manual do Docente. 			
---	--	--	--

DIMENSÃO 10 – SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA

<p>Ações Programadas na Proposta</p>	<p>Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior; Políticas de captação e manutenção dos alunos; Recursos para ensino, pesquisa e extensão; Mecanismos de controle da evasão e inadimplência; Previsão de investimentos; Adequação da estrutura de oferta; Regularidade dos pagamentos dos funcionários; Regularidade fiscal; Provisionamento para atualização e manutenção da infra-estrutura física e tecnológica; Estudo de compatibilização entre os níveis de salários do pessoal (professores e técnico-administrativos) e a capacidade de pagamento dos seus estudantes; Mecanismos de controle de gastos.</p> <p>Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pela direção e administração financeira como; Tesouraria, Setor de cobrança.</p>									
	<p>Ações Realizadas</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Programa Pagamento Facilitado do CTESOP ▪ Pintura geral do Prédio. ▪ Programa de Financiamento Próprio 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="622 1204 1621 1249">Resultados Alcançados</th> <th data-bbox="1621 1204 2125 1291" rowspan="2">Ação Corretiva</th> </tr> <tr> <th data-bbox="622 1249 1113 1291">Potencialidades</th> <th data-bbox="1113 1249 1621 1291">Fragilidades</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="622 1291 1113 1434"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Financiamento Próprio ▪ Projetos de 50% de desconto para acadêmicos de alguns municípios. ▪ Projeto de 15% de desconto para </td> <td data-bbox="1113 1291 1621 1434"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Política de capacitação de alunos. ▪ Recursos para pesquisa. ▪ Inadimplência. </td> <td data-bbox="1621 1291 2125 1434"> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mecanismo de controle de inadimplência. ▪ Intensificar a divulgação da IES pelas mídias. </td> </tr> </tbody> </table>		Resultados Alcançados		Ação Corretiva	Potencialidades	Fragilidades	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Financiamento Próprio ▪ Projetos de 50% de desconto para acadêmicos de alguns municípios. ▪ Projeto de 15% de desconto para 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Política de capacitação de alunos. ▪ Recursos para pesquisa. ▪ Inadimplência.
Resultados Alcançados		Ação Corretiva								
Potencialidades	Fragilidades									
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Financiamento Próprio ▪ Projetos de 50% de desconto para acadêmicos de alguns municípios. ▪ Projeto de 15% de desconto para 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Política de capacitação de alunos. ▪ Recursos para pesquisa. ▪ Inadimplência. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mecanismo de controle de inadimplência. ▪ Intensificar a divulgação da IES pelas mídias. 								

<ul style="list-style-type: none"> ▪ para atender aos Acadêmicos. ▪ Projetos de descontos de 5%, 15%, 20% , 30% e 50%. ▪ Convênios de Seguros de vida. ▪ Reforma e conservação do espaço físico. ▪ Equipe de Marketing e Mídia Digital. ▪ Divulgação da IES pelas mídias. ▪ Ajuda de custo para deslocamento do Docente até a IES. ▪ Transporte para corpo técnico-administrativo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Biomedicina ▪ Projeto de 20% de desconto para matrículas até data específica. ▪ Regularidade Fiscal. ▪ Regularidade de Pagamentos. ▪ Provisionamento para manutenções. ▪ Projetos de 30% de desconto para a Segunda Graduação ou para maiores de 30 anos. ▪ FIES / ProUni ▪ Custos para deslocamento docente e transporte técnico-administrativo. 		
--	--	--	--

EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA:

DIMENSÃO 7 – INFRAESTRUTURA FÍSICA DA INSTITUIÇÃO		
<p>Ações Programadas na Proposta</p>	<p>Infraestrutura física, especialmente a de ensino e de pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação; Políticas de expansão, conservação, atualização e segurança da infra-estrutura física e tecnológica; Adequação da quantidade e capacidade dos laboratórios, biblioteca; Estado de conservação dos laboratórios, biblioteca e instalações gerais; Iluminação, acústica e ventilação das instalações existentes; Limpeza, organização e conservação do espaço físico, do mobiliário e equipamentos; Adequação da infra-estrutura à utilização pela comunidade acadêmica.</p> <p>Setor Responsável: Este aspecto será desenvolvido pela coordenação dos cursos, da biblioteca, dos laboratórios de Informática, pela direção administrativa e pedagógica.</p>	
<p>Ações Realizadas</p>	<p>Resultados Alcançados</p>	<p>Ação Corretiva</p>

	Potencialidades	Fragilidades	
<p>IES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aquisição de novos Termômetros infravermelhos e suportes de álcool em gel diversos. ▪ Decoração Natal. ▪ Aquisição de TVs, Projetores e Computadores. ▪ Aquisição e manutenção de Ares condicionados. ▪ Crachás, Camisetas e Máscaras personalizadas. ▪ Renovação das normas de segurança – Bombeiros. ▪ Pintura da IES. ▪ Trocas das Portas das salas. ▪ Extensão para Notebooks sala dos professores. ▪ Novos murais externos. ▪ Aquisição de Equipamento de som para palco. ▪ Tela para Palco. 	<p>IES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ambientes limpos e arejados. Pátio sempre limpo. ▪ Qualidade das artes desenvolvidas pelo Marketing da IES. ▪ Percepção em melhorias contínuas. 		<p>IES:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar manutenção do Jardim Interno, no pátio ▪ Ordem Mantida – Auditorias – Programa GQ 5S ▪ Melhoria equipamentos de som.
<p>Biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Renovação da Biblioteca Pearson ▪ Atualização do Repositório virtual ▪ Melhoria e atualização do Portal Biblioteca no site UNIMEO ▪ Aquisição de novos livros para o acervo da Biblioteca. ▪ Aquisição da Biblioteca de Direito e 	<p>Biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Diversidade de livros. ▪ Qualidade de acervo na biblioteca. 	<p>Biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Barulho e muita conversa no ambiente quando em aulas presenciais. 	<p>Biblioteca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisar forma de se manter o Silêncio no ambiente. ▪ Atualização constante do Portal Biblioteca no site UNIMEO

<p>Engenharia Agrônômica.</p>			
<p>Laboratórios Informática:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aquisição de novas TVs e projetores ▪ Aquisição de Periféricos (teclado, mouse...) ▪ Manutenção de projetores. ▪ Contratação de novas empresas para melhoria da rede Wi-fi para transmissão das aulas formato híbrido. 	<p>Laboratórios Informática:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Disponibilidade do Wi-Fi. 	<p>Laboratórios Informática:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ruídos ar-condicionado ▪ Aumentar número de Máquinas. ▪ Melhorar os computadores do laboratório. 	<p>Laboratórios Informática:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificar os ruídos ou troca do ar condicionado. ▪ Ampliar acesso e melhor qualidade de Wi-Fi pela IES. ▪ Aquisição de novas máquinas. ▪ Melhoria na velocidade Internet
<p>Laboratórios Saúde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Implantação do Laboratório de Semiologia II. ▪ Materiais diversos para laboratórios de Enfermagem e Biomedicina. ▪ Aquisição de diversos Reagentes. ▪ Certificado de licença de Funcionamento – CLF. ▪ Certificado de Registro Cadastral – CRC (autorização de reagentes controlados). ▪ Manutenção dos Microscópios ▪ Manutenção dos Aparelhos de Pressão. ▪ Aquisições: Incubadora BDO 342 Litros Cadeira de Banho. Detector Fetal. Estojo perfurado com pinças Caixas gerbox transparente Barrilete 	<p>Laboratórios Saúde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Melhoria nas novas aquisições para os Laboratórios ▪ Laboratórios bem equipados. ▪ Implantação de novos laboratórios 	<p>Laboratórios Saúde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Faltam alguns equipamentos para práticas. ▪ Necessidade de troca de algumas peças e bonecos. ▪ Trocar Ar Condicionado 	<p>Laboratórios Saúde:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aquisições de Equipamentos conforme solicitações docentes e Coordenações. ▪ Aquisição de Lixo com Pedal para lixo comum. ▪ Aquisição de novas peças e bonecos

Estereomicroscópio 80X aumento Aspirador de Secreção Maca Preta.			
Sala de Aula: <ul style="list-style-type: none"> Salas com TVs ou Projetores fixos Ampliação do Wi-fi para pátio e salas. Consertos em geral. Reformas das carteiras. 	Sala de Aula:	Sala de Aula: <ul style="list-style-type: none"> Wi-Fi para salas de aulas 	Sala de Aula: <ul style="list-style-type: none"> Ampliar sinal de Wi-fi para salas Manutenção constante Projetores, televisores e som.
Entrada da IES: <ul style="list-style-type: none"> Pintura geral do prédio Manutenção Jardim. Manutenção das Faixas de estacionamento. Melhoria nas de Câmeras de segurança 	Entrada da IES:	Entrada da IES:	Entrada da IES: <ul style="list-style-type: none"> Manutenção dos redutores de velocidades
Reprografia: <ul style="list-style-type: none"> Melhoria na qualidade e velocidade no número de cópias. 	Reprografia:	Reprografia:	Reprografia:
Secretaria:	Secretaria: <ul style="list-style-type: none"> Bom atendimento 	Secretaria: <ul style="list-style-type: none"> Falta uma boa receptividade em alguns momentos no setor. Site informativo Lançamento de Notas 	Secretaria: <ul style="list-style-type: none"> Intensificar junto aos docentes os prazos para lançamento de notas no sistema. Possibilidade de disponibilizar as faltas no sistema. Atualizar as Informações no site
Banheiros: <ul style="list-style-type: none"> Intensificação na limpeza dos 	Banheiros: <ul style="list-style-type: none"> Troca do papel toalha por 	Banheiros: <ul style="list-style-type: none"> Banheiros estão necessitando de 	Banheiros: <ul style="list-style-type: none"> Reforma dos Banheiros bloco

banheiros.	melhor qualidade.	reparos.	Pedagogia.
Bebedouros: <ul style="list-style-type: none"> Novos tapetes 	Bebedouros: <ul style="list-style-type: none"> Bonita a plotagem dos Bebedouros 	Bebedouros: <ul style="list-style-type: none"> Utilização de copos descartáveis. Melhorar a qualidade da água. 	Bebedouros: <ul style="list-style-type: none"> Manutenção dos Bebedouros Exposição mensal da análise laboratorial da qualidade da água aos acadêmicos. Higienização dos bebedouros.
Limpeza e Organização: <ul style="list-style-type: none"> Ordem mantida – Programa de Gestão da Qualidade – 5s Aquisição de novas Cortinas. 	Limpeza e Organização: <ul style="list-style-type: none"> Excelência na conservação da estrutura física. 	Reformas Gerais: <ul style="list-style-type: none"> Serviços Gerais mais presentes e prestativos 	<ul style="list-style-type: none"> Intensificar a limpeza dos banheiros em diferentes horários. Maior atenção na limpeza em salas de aulas
Cantina: <ul style="list-style-type: none"> Terceirizado 	Cantina:	Cantina:	Cantina:

Importante destacar que nos questionários de avaliação 2021 foram alterados vários itens pertinentes e estrutura física em decorrência a pouca utilização dos mesmos até a aplicação do instrumento, devido as aulas remotas. Sendo assim, poucos itens nas colunas Potencialidades e Fragilidades foram destacados, pois geralmente partem de nossos alunos.

